

รหัสอ้างอิง :
16800

Bookmark

พิมพ์หน้านี้

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัย

แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

ตอนที่ 1 : รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการศูนย์ประสานงานเกษตรอินทรีย์
2. ประเภทโครงการ โครงการบริการวิชาการ (เบิกจ่ายจากงบประมาณบริการวิชาการ)
3. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
4. แผนงาน การบริการวิชาการแก่ชุมชน
5. แหล่งงบประมาณ

ส่วนงาน/หน่วยงาน	แหล่งงบประมาณ	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักวิจัยและส่งเสริม วิชาการการเกษตร	งบประมาณแผ่นดิน » งบ อุดหนุน	งบบริการวิชาการ	2564	100,000.00
			รวมทั้งหมดเป็น :	100,000.00

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ตะวัน จัตรสูงเนิน	ผู้รับผิดชอบหลัก
นาย ธนวัฒน์ รอดขาว	ผู้รับผิดชอบรอง

7. ที่ปรึกษาโครงการ

- ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายใน
- ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

รายชื่อหน่วยงาน	สถานะ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	หน่วยงานหลัก

9. สนับสนุนนโยบายมหาวิทยาลัย

นโยบายมหาวิทยาลัย
ด้านบริการวิชาการ

10. สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 64 MJU 2. การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)
- เป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย 64 MJU 2.3 การให้บริการวิชาการเพื่อสังคม ชุมชนด้วยองค์ความรู้ที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ
- กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย 64 MJU 2.3.2 ผลักดันผลงานการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)
- ตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย 64 MJU 2.18 องค์ความรู้ด้านการเกษตรที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ
- ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน วส64-ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก(MOC)
- เป้าประสงค์ของหน่วยงาน วส64-1.5 มีระบบการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการที่ดีมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ของหน่วยงาน วส64-1.5.1 พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการด้านบริการวิชาการให้เกิดประสิทธิภาพ
- ตัวชี้วัดของหน่วยงาน วส64-13. ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการ

11. หลักการและเหตุผล

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นสถาบันการศึกษาที่มีความพร้อมและความเชี่ยวชาญทางด้านการเกษตรมายาวนาน และมีวิสัยทัศน์ที่จะเป็นมหาวิทยาลัยเกษตรอินทรีย์ชั้นนำของประเทศไทยและของภูมิภาคอาเซียน โดยมีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยระยะ 15 ปี “Maejo go Eco” เพื่อพัฒนาให้มหาวิทยาลัยมุ่งสู่การเป็น “Eco University” ที่บูรณาการการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ โดยมีหัวใจอยู่ที่ความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อมและสังคมที่เป็นสุข

ประกอบกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ดำเนินโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารอินทรีย์จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งได้ผลลัพธ์ของการดำเนินโครงการ คือ องค์กรความรู้ด้านเกษตรอินทรีย์ของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับรวมไว้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2561 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ด้านการบริหารวิชาการ ได้กำหนดให้มีการจัดตั้งและพัฒนาศูนย์ประสานงานด้านเกษตรอินทรีย์ของมหาวิทยาลัย สำนักวิจัยฯ จึงมีแนวคิดที่จะต่อยอดโดยการจัดตั้งศูนย์ประสานงานศูนย์ความเป็นเลิศด้านเกษตรอินทรีย์ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการให้บริการข้อมูลในรูปแบบ One-Stop Service ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการให้ข้อมูลในภาพรวมด้านเกษตรอินทรีย์ของมหาวิทยาลัย โดยการรวบรวมผลงานและจัดทำฐานข้อมูลองค์ความรู้เกษตรอินทรีย์ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการรวบรวมและเป็นศูนย์กลางการประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านด้านเกษตรอินทรีย์ ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

12. วัตถุประสงค์

- 12.1 1. เพื่อกำหนดทิศทาง ยุทธศาสตร์ เรื่องของเกษตรอินทรีย์มุ่งสู่ความเป็นเลิศ
- 12.2 2. เพื่อประสานงาน และขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเกษตรอินทรีย์
- 12.3 3. เพื่อรวบรวม กำกับ ติดตามและประเมินผล

13. ระยะเวลาดำเนินโครงการเริ่มต้น 01/02/2564 สิ้นสุด 30/09/2564

14. กลุ่มเป้าหมายจำนวน 80 คน ประกอบด้วย บุคคลทั่วไปที่สนใจข้อมูลทางด้านเกษตรอินทรีย์ ผู้รับผิดชอบองค์ความรู้ด้านเกษตรอินทรีย์

15. รูปแบบกิจกรรม

- 15.1 อื่น ๆ

16. เป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัด

16.1 ศูนย์ประสานงานเกษตรอินทรีย์

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ค่าใช้จ่ายของการให้บริการวิชาการตามงบประมาณที่ได้ รับจัดสรร	เชิงต้นทุน	ล้านบาท	0.1
จำนวนผู้เข้ารับบริการ	เชิงปริมาณ	คน	80
ร้อยละของโครงการที่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	เชิงคุณภาพ	ร้อยละ	90
ร้อยละของโครงการที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	เชิงเวลา	ร้อยละ	90
ระบบและกลไกการบริหารจัดการศูนย์ประสานงานเกษตร อินทรีย์	เชิงปริมาณ	ระบบ	1

17. งบประมาณ

17.1 ศูนย์ประสานงานเกษตรอินทรีย์

กิจกรรม	หมวดรายจ่าย/รายการ	งบประมาณรวม
1. จัดทำระบบและกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเกษตรอินทรีย์	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้จ่ายสอย	100,000.00 บาท
2. เสวนาเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเกษตรอินทรีย์ (วันที่จัดกิจกรรม 01/02/2564 - 30/09/2564)	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้าร่วมเสวนาและเจ้าหน้าที่ จำนวน 80 คน ๆ ละ 35 บาท 2 มื้อ 2 ครั้ง เป็นเงิน 11,200 บาท	
รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ตะวัน จัตรสูงเนิน - นาย ธนวัฒน์ รอดขาว - น.ส. ชณันท์สร กิรติอานวยศรี	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้จ่ายสอย	
	ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าร่วมเสวนาและเจ้าหน้าที่ จำนวน 80 คน ๆ ละ 150 บาท 1 มื้อ 2 ครั้ง เป็น เงิน 24,000 บาท	
	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้จ่ายสอย	
	ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 1 คน x 1,200 บาท x 1 คืน x 2 ครั้ง เป็นเงิน 2,400 บาท	
	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้จ่ายสอย	
	ค่าพาหนะสำหรับวิทยากร (เครื่องบิน) จำนวน 1 คน x 3,000 บาท 2 ครั้ง เป็นเงิน 6,000 บาท	

รายจ่ายดำเนินงาน »	10,000.00 บาท
ค่าใช้สอย	
ค่าจ้างเหมาจัดทำโปสเตอร์ จำนวน 10 แผ่น ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท	
รายจ่ายดำเนินงาน »	7,200.00 บาท
ค่าตอบแทน	
ค่าตอบแทนวิทยากร (บุคลากรของรัฐ) บรรยาย จำนวน 2 คน ๆ 3 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท 2 ครั้ง เป็นเงิน 7,200 บาท	
รายจ่ายดำเนินงาน »	7,200.00 บาท
ค่าตอบแทน	
ค่าตอบแทนวิทยากร (มิใช่บุคลากรของรัฐ) บรรยาย จำนวน 1 คน ๆ 3 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท 2 ครั้ง เป็นเงิน 7,200 บาท	
รายจ่ายดำเนินงาน »	4,100.00 บาท
ค่าวัสดุ	
ค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ฯลฯ เป็นเงิน 4,100 บาท	
รายจ่ายดำเนินงาน »	5,000.00 บาท
ค่าวัสดุ	
ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท	
รายจ่ายดำเนินงาน »	10,000.00 บาท
ค่าวัสดุ	
ค่าวัสดุเกษตร สำหรับจัดนิทรรศการ เช่น ไม้ประดับ กระถาง ดิน ฯลฯ เป็นเงิน 10,000 บาท	
รายจ่ายดำเนินงาน »	10,900.00 บาท
ค่าวัสดุ	
ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับจัดนิทรรศการ เช่น ดอกไม้ ผ้าโปรง ฯลฯ เป็นเงิน 10,900 บาท	
รายจ่ายดำเนินงาน »	2,000.00 บาท
ค่าวัสดุ	
ค่าวัสดุเชื้อเพลิง สำหรับรับ-ส่งวิทยากร เป็นเงิน 2,000 บาท	

18. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูลปัญหาและอุปสรรค

19. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูลแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

20. เอกสารประกอบ

20.2 64_ย.002 โครงการศูนย์เกษตรอินทรีย์ (openFile.aspx?id=NDMOMTU0)

ตอนที่ 2 : รายชื่อผู้เห็นชอบและอนุมัติ

ผู้บันทึกข้อมูล

โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนาม

รับรอง

ลงนามเมื่อ : 06-03-2564



(น.ส. ชณันท์สร กิรติอานวยศรี)

ผู้บันทึกข้อมูล

เบอร์ภายใน 3429

ผู้เสนอ

-

ลงนามเมื่อ : 08-03-2564


ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ

คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว

(นาย ธนวัฒน์ รอดขาว)

ผู้เสนอโครงการ

เบอร์ภายใน

เห็นชอบ

-

ลงนามเมื่อ : 10-03-2564



(นาง วนิตา เมืองมูล)

ผู้ตรวจแผน (โครงการวิชาการ)

เบอร์ภายใน

ผู้เสนอ

-

ลงนามเมื่อ : 07-03-2564


ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ

คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ตะวัน จิตร์สูงเนิน)

ผู้เสนอโครงการ

เบอร์ภายใน 0969754005

เห็นชอบ

เพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ขอให้เบิกจ่ายตาม

ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงนามเมื่อ : 10-03-2564



(น.ส. เกศณี จิตร์ตัน)

ผู้ตรวจงบประมาณ (โครงการวิชาการ)

เบอร์ภายใน 3401

อนุมัติ

-

ลงนามเมื่อ : 10-03-2564



(รองศาสตราจารย์ ดร. อภินันท์ สุวรรณรักษ์)

ผู้อนุมัติ

เบอร์ภายใน 0932751999