



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย โทร. ๓๑๔๘-๘

ที่ อว ๖๘.๒.๑๖/ ๓๕๓

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการกฎหมายสัญจรเพื่อทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดี)

ตามที่ ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดโครงการกฎหมายสัญจรเพื่อทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย ภายใต้หัวข้อเรื่อง “กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้” มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้มีการรับฟังความคิดเห็น แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์การทำงานระหว่างบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้รับทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้ที่นอกเหนือจากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา และนำผลของการรับฟังปัญหาดังกล่าวมาทบทวนประสิทธิภาพของกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการทำงาน หรือส่งผลกระทบต่อพัฒนามหาวิทยาลัยหรือไม่ อย่างไร อันจะนำไปสู่การปรับปรุงกฎระเบียบ และส่งผลให้การจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างคล่องตัว ตอบสนองต่อบริบทของมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนแปลงไปมากยิ่งขึ้น โดยแบ่งกิจกรรมออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และกิจกรรมประชุมหารือเพื่อปรับปรุงกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ การดำเนินโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ฝ่ายกฎหมายจึงได้นำข้อมูลที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมมาสรุปประเด็นเพื่อวิเคราะห์กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง และประเมินประสิทธิภาพของกฎหมายที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน ตลอดจนแสวงหาแนวทางปรับปรุงกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

โดยสรุปผลการทบทวนกฎระเบียบในเรื่องการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัยได้ว่า ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์รองรับการจัดการรายได้ที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา แบ่งเป็นรายได้จากงานวิจัย และรายได้จากการให้บริการวิชาการ อย่างไรก็ตามจากการรวบรวมข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ปฏิบัติทำให้ทราบว่ารายได้หลักของมหาวิทยาลัยที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษามาจาก “การให้บริการวิชาการ” แต่เมื่อพิจารณาในรายละเอียดของข้อบังคับที่เกี่ยวข้องแล้ว กลับพบว่ายังมีปัญหาในส่วนของการรับเงินรายได้เข้าสู่ระบบ เนื่องจากระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยยังขาดความเชื่อมโยง โดยเฉพาะในประเด็นเรื่องการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากงานวิจัยและงานบริการวิชาการทำให้มหาวิทยาลัยเสียโอกาสในการถือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่สามารถนำมาต่อยอดพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างสถานะประโยชน์ และก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัยในอนาคต

ในการนี้....

ในการนี้ ฝ่ายกฎหมายมีข้อเสนอแนะเห็นควรให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบงานในการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการปรับปรุงข้อบังคับบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยในประเด็น ดังนี้

๑.๑ กำหนดนิยาม “การบริการวิชาการ” ให้ชัดเจนมากขึ้น

๑.๒ กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอกให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มีความร่วมมือกับหน่วยงานเอกชนมากขึ้น และมุ่งเน้นการสร้างข้อตกลงในเรื่องการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาไว้ในข้อบังคับ เพื่อเป็นการสร้างโอกาสในการหารายได้ในอนาคต

๒. ดำเนินการออกหลักเกณฑ์ควบคุมการเบิกจ่ายและจัดสรรเงินรายได้จากการบริการวิชาการจากแหล่งเงินรายได้ส่วนงาน โดยอาจพิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บการจัดสรรเงิน และการจ่ายเงินรายได้จากการให้บริการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ครอบคลุมกิจกรรมของส่วนงานให้มากขึ้น แต่จะต้องไม่เป็นการสร้างขั้นตอนมากเกินไปจนจะทำให้ขาดความคล่องตัว และจะต้องพิจารณาประเด็นเรื่องบุคลากรของคณะรับงานจ้างจากบุคคลหรือหน่วยงานภาคเอกชนที่ได้ประสานงานผ่านทางคณะต่าง ๆ ที่มีความทับซ้อนกับงานบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอกซึ่งกำกับดูแลโดยสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรด้วย

๓. ปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยให้เป็นปัจจุบัน และมีความเชื่อมโยงกับงานวิจัยและงานบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ เช่น มีข้อกำหนดเรื่องการส่งต่อข้อมูลเพื่อขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งจะนำไปสู่การตกลงแบ่งผลประโยชน์จากการอนุญาตให้หน่วยงานภายนอกใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยต่อไป

๔. สร้างความรู้ ความเข้าใจถึงวิธีปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัยที่ถูกต้องให้แก่บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายงานสนับสนุน

๕. กำหนดให้มีหน่วยงานกลางรับดำเนินการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากงานวิจัยและบริการวิชาการที่เป็นสิทธิของมหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่ประสานสัมพันธ์ช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่แพร่หลาย โดยหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายอาจจัดทำระบบฝากขาย และจัดสรรกำไรจากการขายกลับคืนให้แก่เจ้าของผลงาน หน่วยงานต้นสังกัด และมหาวิทยาลัยต่อไป

อนึ่ง เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการพิจารณาของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน และถูกต้องตามขั้นตอน เห็นควรเสนอรายงานผลการทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ฉบับนี้ต่อคณะทำงานปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บ การจัดสรรเงิน และการจ่ายเงินรายได้จากการให้บริการและจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อ....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวคัทลียา ใจศรีธิ)

นิติกรปฏิบัติการ



(นายเสริมศักดิ์ ไชยทา)

รท.หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย



รายงานผลการทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย
ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้

จัดทำโดย
ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของโครงการกฎหมายสัญจรเพื่อทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย
ภายใต้หัวข้อเรื่อง “กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้”

คำนำ

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC) ของมหาวิทยาลัย ในเป้าประสงค์ที่ ๕ การมีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization) โดยมีกลยุทธ์เรื่องการทบทวนกฎระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสอดคล้องตามกลยุทธ์ดังกล่าว พร้อมรองรับบริบทของมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนแปลงไปนั้น ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงเล็งเห็นว่ามหาวิทยาลัยควรพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะเรื่องการจัดการรายได้เพื่อความยั่งยืนของมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้ดำเนินการจัดโครงการกฎหมายสัญจรเพื่อทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยในครั้งนี้ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยแบ่งกิจกรรมออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และกิจกรรมประชุมหารือเพื่อปรับปรุงกฎ ระเบียบ ของมหาวิทยาลัย ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

จากการดำเนินกิจกรรมทั้งสองส่วน ทำให้ฝ่ายกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้รับทราบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย และได้นำข้อมูลมาสรุปประเด็นเพื่อวิเคราะห์กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ในการที่จะประเมินประสิทธิภาพของกฎหมายที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน ตลอดจนแสวงหาแนวทางปรับปรุงกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น โดยได้นำผลการวิเคราะห์สังเคราะห์กฎหมายมาจัดทำเป็นรายงานผลการทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินโครงการกฎหมายสัญจรเพื่อทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย ภายใต้หัวข้อเรื่อง “กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้” ฉบับนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอแนวทางการพัฒนาระบบงานต่อฝ่ายบริหารของมหาวิทยาลัย ตลอดจนเผยแพร่ผลการดำเนินงานนี้ต่อบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในมหาวิทยาลัยและผู้ที่สนใจ หากผิดพลาดประการใด ขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย

ฝ่ายกฎหมาย

สำนักงานมหาวิทยาลัย

วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑. ที่มาและความสำคัญของโครงการ	
๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ	๑
๓. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ	๒
๔. รูปแบบกิจกรรม	๒
๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๓
บทที่ ๒ รายงานผลการทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้	
ผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๑ : การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๔
๑. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหารายได้	๔
๒. ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๕
๓. ถอดบทเรียนจากการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๕
ผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๒ : การตรวจสอบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้	๖
ของมหาวิทยาลัยที่นอกเหนือจากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา	
๑. รายได้จากงานวิจัย	๗
๑.๑ กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง	๗
๑.๒ กระบวนการจัดหารายได้จากงานวิจัยของมหาวิทยาลัย	๑๑
๑.๓ กฎหมายเปรียบเทียบ	๑๔
๑.๔ บทวิเคราะห์การทบทวนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้จากงานวิจัย	๑๖
๒. รายได้จากการบริการวิชาการ	๑๗
๒.๑ กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง	๑๗
๒.๒ กระบวนการจัดหารายได้จากงานบริการวิชาการ	๑๙
๒.๓ กฎหมายเปรียบเทียบ	๒๒
๒.๔ บทวิเคราะห์การทบทวนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้	๒๕
จากงานบริการวิชาการ	
บทที่ ๓ บทสรุปและข้อเสนอแนะ	๒๙

ภาคผนวก

ภาคผนวกที่ ๑ : สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของการจัด
โครงการกฎหมายสัญจรเพื่อทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย เรื่อง
กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๑๒

ภาคผนวกที่ ๒ : รูปภาพการจัดกิจกรรม

๑๓

บทที่ ๑

บทนำ

๑. ที่มาและความสำคัญของโครงการ

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC) ของมหาวิทยาลัย ในเป้าประสงค์ที่ ๕ การมีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization) โดยมีกลยุทธ์เรื่องการทบทวนระเบียบ ข้อบังคับ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยเฉพาะเพื่อรองรับความรวดเร็ว คล่องตัว และการแสวงหารายได้เพื่อความยั่งยืนของมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมายจึงได้จัดโครงการกฎหมายสัญจรเพื่อทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย อันเป็นการเปิดโอกาสให้มีการรับฟังความคิดเห็น แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์การทำงาน ระหว่างบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตลอดจนเพื่อรับทราบปัญหาและอุปสรรค ในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย และนำผลของการรับฟังปัญหาดังกล่าวมาทบทวนประสิทธิภาพของกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการทำงาน และส่งผลกระทบต่อพัฒนามหาวิทยาลัยหรือไม่ อย่างไร อันจะนำมาสู่การปรับปรุงกฎระเบียบดังกล่าวให้สอดคล้องกับบริบทการทำงานที่แท้จริง และจะช่วยลดอุปสรรคในการทำงานของบุคลากร ตลอดจนเสริมสร้างให้มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคม

สำหรับการดำเนินโครงการในครั้งนี้ ฝ่ายกฎหมายเล็งเห็นว่าจำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเริ่มลดน้อยลงอย่างมาก ทำให้ประเด็นเรื่องการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัยจากทางอื่นที่นอกจากค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ถูกหยิบยกขึ้นมาเป็นประเด็นหารือในการประชุมของมหาวิทยาลัยอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อเป็นการศึกษาวิเคราะห์ระบบกฎหมายของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว เพื่อตรวจสอบว่าปัจจุบันมีหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้ที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษากำหนดไว้อย่างไร อันจะนำไปสู่การปรับปรุงกฎระเบียบ และส่งผลให้การจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างคล่องตัว ตอบสนองต่อบริบทของมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนแปลงไปมากยิ่งขึ้น ฝ่ายกฎหมายจึงจัดให้มี “โครงการกฎหมายสัญจรเพื่อทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยภายใต้หัวข้อ เรื่อง : กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้”

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานภายใต้กฎระเบียบกับการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัย ระหว่าง ผู้เข้าร่วมโครงการกับบุคลากรในสังกัดฝ่ายกฎหมาย

๒.๒ เพื่อรับทราบปัญหาและอุปสรรคในการบังคับใช้กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัย

๒.๓ เพื่อทบทวนประสิทธิภาพของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัย

๒.๔ เพื่อนำข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรค ในการบังคับใช้กฎหมายมาจัดทำแผนปรับปรุงกฎหมายของมหาวิทยาลัย เพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในการทำงานของบุคลากร อีกทั้ง เพื่อเสริมสร้างการพัฒนา มหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและกระแสนการเปลี่ยนแปลงของสังคม

๓. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๔. รูปแบบกิจกรรม

การดำเนินโครงการกฎหมายสัญจรเพื่อทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยภายใต้หัวข้อเรื่อง : กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้ แบ่งออกเป็น ๒ กิจกรรม ดังนี้

๔.๑ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมข้าวหอมมะลิ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

กำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๐ คน ประกอบด้วย รองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายกฎหมาย ผู้อำนวยการสำนักงานคนบติ หรือผู้แทนคณะ/วิทยาลัย ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่ายในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ผู้เชี่ยวชาญในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย และบุคลากรในสังกัดฝ่ายกฎหมาย

รูปแบบกิจกรรม เป็นการระดมความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อสะท้อนปัญหาในการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัย ที่นอกเหนือจากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อนำปัญหาและแนวทางแก้ไขให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ให้ข้อเสนอแนะไปพิจารณาร่วมกับข้อมูลที่จะได้รับในการจัดกิจกรรมที่ ๒ เรื่องการประชุมหารือเพื่อปรับปรุงกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๒ กิจกรรมประชุมหารือเพื่อปรับปรุงกฎ ระเบียบ ของมหาวิทยาลัย

กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

กำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๐ คน ประกอบด้วย รองอธิการบดีที่กำกับดูแลฝ่ายกฎหมาย รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการเงิน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตรหรือผู้แทน ผู้เชี่ยวชาญในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย และบุคลากรในสังกัดฝ่ายกฎหมาย

รูปแบบกิจกรรมเป็นการประชุมหารือระหว่างผู้ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้กับฝ่ายกฎหมาย เพื่อรวบรวมกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่บังคับใช้กับกรณีดังกล่าว และนำมาสู่การทบทวนกฎระเบียบนั้น ๆ ให้เป็นระบบ อันจะทำให้การบริหารจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัยสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน มีระบบระเบียบ และในขณะเดียวกันก็ช่วยให้เกิดความคล่องตัวแก่ผู้ปฏิบัติมากขึ้น

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานภายใต้กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย ระหว่างผู้เข้าร่วมโครงการกับบุคลากรในสังกัดฝ่ายกฎหมาย

๕.๒ ฝ่ายกฎหมายได้รับทราบปัญหาและอุปสรรคในการบังคับใช้กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย

๕.๓ ฝ่ายกฎหมายสามารถทบทวนประสิทธิภาพของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัยได้

๕.๔ ฝ่ายกฎหมายสามารถนำข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการบังคับใช้กฎหมายมาจัดทำแผนปรับปรุงกฎหมายของมหาวิทยาลัย เพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในการทำงานของบุคลากร อีกทั้งเพื่อเสริมสร้างการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและกระแสนการเปลี่ยนแปลงของสังคม

บทที่ ๒

รายงานผลการทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้

ในบทนี้จะกล่าวถึงผลการดำเนินงานโครงการซึ่งมีวัตถุประสงค์เป็นการศึกษาทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ โดยแยกรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายการกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรับทราบปัญหาในการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย และกิจกรรมการตรวจสอบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัยที่นอกเหนือจากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งฝ่ายกฎหมายได้นำข้อคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และทบทวนหาข้อบกพร่องของกฎหมาย เพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายบริหารในการพิจารณากำหนด แนวนโยบายในการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในเรื่องดังกล่าว มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๑ : การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

จากการรับฟังความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ทำให้ฝ่ายกฎหมาย ได้รับทราบปัญหาในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัยที่นอกเหนือจากการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ตลอดจนข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาที่สามารถนำไปพิจารณาประกอบกับ ข้อมูลการวิเคราะห์กฎหมาย ซึ่งจะได้ดำเนินการต่อไปในกิจกรรมที่ ๒ เรื่องการประชุมหารือเพื่อปรับปรุงกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัยได้ ดังนี้

๑. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหารายได้

๑.๑ ปัญหาในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากงานวิจัย

(๑) เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่มีกระบวนการขายผลิตภัณฑ์ที่ชัดเจน จึงทำให้ไม่สามารถนำเงิน รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์เข้าสู่ระบบได้

(๒) ส่วนงาน หรือผู้ปฏิบัติงานไม่ได้รับค่าตอบแทนจากการทำงาน จึงทำให้ขาดแรงจูงใจใน การทำงาน (intensive)

(๓) ไม่มีหน่วยงานกลางบริหารจัดการผลผลิต และไม่มีการทำการตลาด

(๔) ไม่มีสถานที่ส่วนกลางจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์

๑.๒ ปัญหาการสร้างรายได้จากงานบริการ

(๑) ไม่มีระเบียบกลางเกี่ยวกับการเสนอโครงการให้บริการที่สามารถสร้างรายได้ให้แก่ มหาวิทยาลัย เช่น การฝึกอบรม การเป็นวิทยากร

(๒) ส่วนงาน หรือผู้ปฏิบัติงานไม่ได้รับค่าตอบแทนจากการทำงาน จึงทำให้ขาดแรงจูงใจใน การทำงาน (intensive) ทำให้มีปัญหาบุคลากรที่มีใบประกอบวิชาชีพปฏิบัติงานนอก เช่น สถาปนิก วิศวกร เป็นต้น

๑.๓ ปัญหาการบริหารจัดการเงินรายได้

(๑) ไม่มีระเบียบการโอนเงินระหว่างหน่วยงานเมื่อหน่วยงานภายในซื้อสินค้าหรือขอรับการ บริการระหว่างกัน ทำให้เกิดปัญหาในการออกใบเสร็จรับเงิน

(๒) กระบวนการออกประกาศอัตราค่าสินค้าและบริการล่าช้า ไม่ทันการ

(๓) การจัดสรรเงินรายได้คืนส่วนงานล่าช้า ทำให้ส่วนงานมีเงินทุนหมุนเวียนไม่เพียงพอที่จะทำงานต่อ

(๔) ไม่มีระเบียบกลางกำหนดอัตราจัดเก็บเงินรายได้ประเภทต่าง ๆ เช่น รายได้จากการให้เช่าพื้นที่ รายได้จากการให้เช่าเครื่องมือ/อุปกรณ์วิทยาศาสตร์

๒. ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๒.๑ มหาวิทยาลัยควรพิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วย การบริการวิชาการให้ครอบคลุมถึงบริการที่มหาวิทยาลัยต้องการส่งเสริม โดยอาจนำสาระสำคัญในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บการจัดสรร และการจ่ายเงินรายได้จากการให้บริการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๓ มาปรับเข้าด้วยกัน

๒.๒ ในส่วนของขั้นตอนปฏิบัติงานในระดับส่วนงาน ควรปรับปรุงให้กระชับขึ้น เช่น อาจพิจารณามอบอำนาจให้ส่วนงานออกประกาศเอง

๒.๓ มหาวิทยาลัยควรพิจารณาวางหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราจัดเก็บค่าสินค้าและบริการในรูปของประกาศ เนื่องจากแก้ไขง่าย

๒.๔ มหาวิทยาลัยควรพิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์ส่งเสริมการรับงานจากภายนอกและจัดสรรค่าตอบแทนให้ผู้ปฏิบัติงาน

๓. ถอดบทเรียนจากการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

จากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวพบว่าหลายหน่วยงานมีความพยายามในการจัดหารายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย ในขณะเดียวกันก็มีความประสงค์ให้มีการจัดสรรรายได้สู่หน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานด้วย เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดแรงจูงใจในการทำงาน (intensive) ที่นอกเหนือจากการปฏิบัติภาระงานปกติให้มากยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตาม มีประเด็นข้อสังเกตว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยยังขาดความรู้เข้าใจถึงหัวใจสำคัญในการนำผลงานหรือทักษะความรู้ไปใช้ในการจัดหารายได้ ที่จะต้องพิจารณาก่อนว่าทรัพย์สิน หรือองค์ความรู้ที่นำไปใช้ในการจัดหารายได้นั้นเป็นของมหาวิทยาลัยที่สามารถนำไปต่อยอดในเชิงพาณิชย์ได้หรือไม่ หรือหากไม่ใช่สิทธิของมหาวิทยาลัยจะดำเนินการทำให้เป็นสิทธิของมหาวิทยาลัยได้อย่างไรบ้าง ซึ่งเป็นประเด็นที่จะต้องพิจารณา ร่วมกับระบบบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาด้วย ทั้งนี้ ปัญหาดังกล่าวอาจสืบเนื่องมาจากการที่มหาวิทยาลัยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ไม่ชัดเจนเพียงพอ หรือกฎระเบียบมีความทับซ้อนกันในหลายมิติ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่มหาวิทยาลัยจะต้องเร่งปรับปรุงและพัฒนากฎหมายในเรื่องนี้ให้เป็นระบบ พร้อมทั้งชักชวนความเข้าใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อจะได้สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินการต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน

ผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๒ : การตรวจสอบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย ที่นอกเหนือจากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

การทบทวนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัยที่นอกเหนือจากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา เห็นว่าตามความในมาตรา ๑๕ ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดว่า “รายได้ของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

- (๑) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี
- (๒) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัย
- (๓) เงินกองทุนที่รัฐบาลหรือมหาวิทยาลัยจัดตั้งขึ้น และรายได้หรือผลประโยชน์จากกองทุนดังกล่าว
- (๔) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ยปรับ และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
- (๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการลงทุนหรือการร่วมทุน และจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- (๖) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุหรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุที่มหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล ใช้ หรือจัดหาประโยชน์
- (๗) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น”

จากบทบัญญัติดังกล่าวข้างต้น ฝ่ายกฎหมายมีความเห็นว่าปัจจุบันมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีแนวทางในการบริหารจัดการเงินรายได้ที่ค่อนข้างชัดเจน โดยดำเนินการออกประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่เมื่อพิจารณาประเด็นปัญหาที่ได้รับทราบจากการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แล้ว เห็นว่าผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์ในการจัดหาและจัดสรรรายได้จากค่าบริการ และจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เนื่องจากกรณีดังกล่าวมีกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทับซ้อนกันหลายฉบับ ซึ่งแม้จะมีความพยายามในการออกหลักเกณฑ์เฉพาะเรื่อง แต่เนื่องจากรูปแบบการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัยจะต้องอยู่ภายใต้ขอบวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งมหาวิทยาลัย ที่ระบุไว้ตามความในมาตรา ๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดว่า “ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถานศึกษาทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพ ทำการสอน วิจัย บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และสิ่งแวดลอม เพื่อสร้างองค์ความรู้อันจะนำไปใช้พัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน” ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงไม่ใช่องค์กรที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์มุ่งแสวงหากำไรเป็นสำคัญ แต่การสร้างรายได้เพื่อความยั่งยืนขององค์กรอาจเกิดมาจากการให้ศึกษา การส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพ การวิจัย การบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และสิ่งแวดลอม ซึ่งจากขอบวัตถุประสงค์นี้ จะเห็นได้ว่า นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เกิดจากการให้การศึกษาแล้วนั้น รายได้ของมหาวิทยาลัยอาจมาจากการวิจัย การให้บริการวิชาการ และทั้งสองส่วนนี้อาจก่อให้เกิดผลงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่มีความสำคัญในการสร้างองค์ความรู้อันจะนำไปใช้พัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนต่อไป

ในการนี้ ฝ่ายกฎหมายจึงขอจำแนกกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย เพื่อทำการทบทวนประสิทธิภาพของกฎระเบียบในเรื่องการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัยที่นอกเหนือจากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา แบ่งตามประเภทของรายได้ ดังนี้

๑. รายได้จากงานวิจัย
๒. รายได้จากการบริการวิชาการ

๑. รายได้จากงานวิจัย

๑.๑ กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑.๑.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

“โครงการวิจัย” หมายความว่า แผนและการแสดงรายละเอียดในการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์หรือทดลองอย่างมีระบบที่แน่นอน ซึ่งเป็นแนวทางที่ผู้วิจัยใช้เพื่อดำเนินการภายในช่วงเวลาตามที่กำหนดในแผน

ข้อบังคับนี้ใช้บังคับกับการบริหารงานวิจัยที่ได้รับเงินจาก ๔ แหล่งทุน ได้แก่

๑. เงินที่รัฐบาลจัดสรรให้แก่มหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน)
๒. เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
๓. เงินรายได้ของส่วนงาน
๔. เงินรายได้จากแหล่งทุนภายนอกทั้งในและต่างประเทศ แต่ไม่รวมถึงกรณีแหล่งเงิน

ภายนอกกว่าจ้างให้มหาวิทยาลัยหรือบุคลากรทำวิจัยตามวัตถุประสงค์ของแหล่งทุน

ภายใต้ข้อบังคับดังกล่าวมีการแต่งตั้ง “คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้” เพื่อทำหน้าที่ กำหนดแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ติดตาม ควบคุม และเร่งรัดการ ดำเนินโครงการวิจัยให้สำเร็จลุล่วงตรงตามเงื่อนไขของสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย รวมถึงให้ข้อเสนอแนะต่อ มหาวิทยาลัยในกรณีผิดสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัยหรือกรณีเกิดความเสียหาย ตลอดจนมีอำนาจในการ แต่งตั้งคณะทำงาน หรืออนุกรรมการเพื่อดำเนินการใด ๆ ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการด้วย

การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. การเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้มหาวิทยาลัย และเงินรายได้ส่วนงาน ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย
๒. การเบิกจ่ายจากแหล่งทุนภายนอกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แหล่งทุนกำหนด หากแหล่งทุนไม่ได้กำหนดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

รายได้ที่ได้จากการจำหน่ายผลิตผลงานวิจัยให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัย

๑.๑.๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

เงินอุดหนุนการวิจัยแบ่งออกเป็น ๔ แหล่งเงิน ได้แก่

- (๑) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน คือ เงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลเป็นรายปี (เงินอุดหนุนการวิจัย สนับสนุนงานพื้นฐาน ประเภททุนงานวิจัยพื้นฐานที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม)
- (๒) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย คือ เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเพื่อเป็นทุนอุดหนุนการวิจัย
- (๓) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน คือ เงินรายได้ของส่วนงานที่ คณะกรรมการประจำส่วนงานและสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเพื่อเป็นทุนอุดหนุนการวิจัย
- (๔) เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก คือ เงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจาก บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงแหล่งทุนภายนอกที่ว่าจ้างให้มหาวิทยาลัยหรือ บุคลากรของมหาวิทยาลัยทำการวิจัย

โดยผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยของแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัย จะต้อง ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย
- (๒) จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย
- (๓) ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยตามแผนการใช้จ่ายเงิน
- (๔) ให้ผู้อำนวยการสำนักหรือรองผู้อำนวยการสำนักที่ได้รับมอบหมายจัดสรร ค่าบริหารโครงการจากงบประมาณวิจัยของแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือ โครงการวิจัยตามประเภทของแหล่งเงิน ดังนี้

๔.๑) เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ให้จัดสรรตาม ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงิน อุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

๔.๒) เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้จัดสรรตามประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับ จัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก

การขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติการ การเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน การเบิกจ่ายค่าสมนาคุณให้คณะผู้วิจัย การเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติการที่ไม่อยู่ในคณะผู้วิจัย ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยที่กำหนดขึ้นตามประเภทของแหล่งเงิน

การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย หรือโครงการวิจัยให้ดำเนินการตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓

๑.๑.๓ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน การวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ.๒๕๖๔ และให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรับทุนอุดหนุนของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

การขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง การเบิกค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลา การขออนุมัติจ้างเหมารถยนต์หรือเบิกเงินชดเชยการใช้พาหนะส่วนตัวให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรจัดสรรค่าบริหารโครงการร้อยละสิบจากงบประมาณของแผนงานวิจัย ให้แก่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร สำนักงานมหาวิทยาลัย และส่วนงานต้นสังกัดของผู้อำนวยการแผนงานตามสัดส่วนที่ประกาศกำหนด

๑.๑.๔ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

ประกาศฉบับนี้ใช้สำหรับการจัดสรรเงินรายรับจากโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก ในกรณีที่แหล่งทุนภายนอกไม่ได้มีข้อกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

โดยมีการแบ่งโครงการเพื่อจัดสรรเงินอุดหนุน ดังต่อไปนี้

(๑) โครงการที่ไม่มีรายการครุภัณฑ์รวมอยู่ในเงินอุดหนุนตามสัญญา

(๒) โครงการที่มีรายการครุภัณฑ์รวมอยู่ในเงินอุดหนุนตามสัญญา

โดยให้จัดสรรเงินอุดหนุนตามสัดส่วนให้แก่ส่วนต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ให้โครงการเพื่อใช้ในการดำเนินงาน

(๒) มหาวิทยาลัย

(๓) กองทุนเงินชดเชย

(๔) กองทุนวิจัยและพัฒนา หรือกองทุนบริการวิชาการ (แล้วแต่กรณี)

(๕) สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

(๖) ส่วนงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมปฏิบัติงาน

๑.๑.๕ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

ข้อ ๑๗ วรรคสอง กำหนดให้คณะกรรมการการเงินเป็นผู้กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้ค่าธรรมเนียมอื่นที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมจากการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษา เช่น ค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และจัดทำประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ วรรคสาม กำหนดให้ คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณากำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้หรือผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และรายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุ หรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล ใช้

หรือจัดหาประโยชน์ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และจัดทำประกาศมหาวิทยาลัย

๑.๑.๖ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๕๓

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

“ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายความว่า ผลงานอันเกิดจากการสร้างสรรค์ที่มีอยู่ในความควบคุมของมหาวิทยาลัย หรือใช้เวลา เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ พื้นที่ทดลอง หรือทรัพยากรอื่นใดอันเป็นของมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจเป็นงานอันเกิดจากเงินงบประมาณ หรือได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นทั้งในและต่างประเทศ และผลงานเช่นว่านั้นอาจก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรือนำไปสู่การดำเนินการขอรับความคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ สิทธิในพันธุ์พืชใหม่ การออกแบบผังภูมิวงจรรวม หรือการคุ้มครองในทรัพย์สินทางปัญญาด้านอื่น ๆ ไม่ว่าจะเป็นงานที่ได้จดทะเบียนตามกฎหมายแล้วหรือไม่ก็ตาม

เงินรายได้จากระเบียบนี้ มีดังนี้

- (๑) “รายได้สุทธิ” หมายความว่า รายได้อันเกิดจากการแสวงหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา เมื่อได้หักค่าใช้จ่ายต่างๆ แล้ว
- (๒) “ค่าธรรมเนียมการเปิดเผยเทคโนโลยี (Disclosure fee)” หมายความว่า ค่าตอบแทนที่ผู้รับถ่ายทอดเทคโนโลยีจ่ายให้กับมหาวิทยาลัยหลังจากตกลงรับถ่ายทอดเทคโนโลยี
- (๓) “ค่าตอบแทนการใช้สิทธิ (Royalty fee)” หมายความว่า ค่าตอบแทนที่ผู้ขอใช้สิทธิจ่ายให้มหาวิทยาลัยตามข้อตกลงเฉพาะความร่วมมือนั้น
- (๔) “ค่าธรรมเนียมการให้คำปรึกษา (Consultancy fee)” หมายความว่า ค่าตอบแทนที่ผู้รับคำปรึกษาจ่ายให้ผู้ให้คำปรึกษาหลังจากรับคำปรึกษาแล้ว หรือให้เป็นไปตามข้อตกลงเฉพาะความร่วมมือนั้น

ให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนพิจารณาวางระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ให้นำนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเป็นผู้รับผิดชอบงานด้านการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย

ให้ผู้ประดิษฐ์หรือผู้สร้างสรรค์ที่ประสงค์จะให้มหาวิทยาลัยยื่นขอรับความคุ้มครองให้ยื่นคำขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผ่านงานนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

เมื่องานนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเห็นชอบให้ยื่นคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาแล้วให้รับความคุ้มครองในนามของมหาวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาออกประกาศการจัดสรรสิทธิประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย

๑.๑.๗ ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจัดสรรสิทธิประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

ประกาศฉบับนี้ได้กำหนดสัดส่วนสิทธิประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยระหว่างผู้สร้างสรรค์/ผู้ประดิษฐ์ กับ มหาวิทยาลัย คิดเป็นอัตราส่วน ๖๐:๔๐

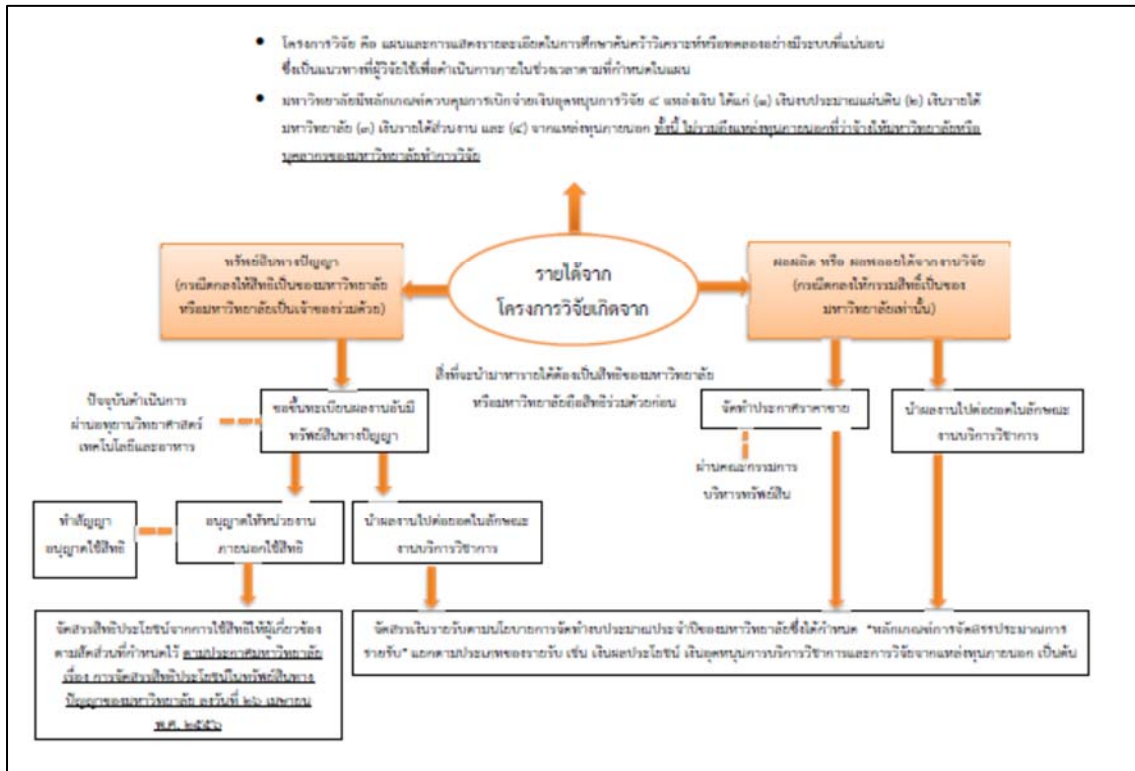
โดยสัดส่วนที่หักเข้ามหาวิทยาลัยร้อยละ ๔๐ จะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

- | | |
|---|--|
| (๑) มหาวิทยาลัย | ร้อยละ ๓๐ ของเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับ
เพื่อใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย |
| (๒) คณะ และ/หรือ สาขาวิชา | ร้อยละ ๓๐ ของเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับ
เพื่อใช้สนับสนุนการทำงานของหน่วยวิจัย/
ห้องปฏิบัติการวิจัยภายในคณะที่ได้สร้างสรรค์/
ประดิษฐ์งานวิจัยและนวัตกรรม |
| (๓) กองทุนสนับสนุนงานวิจัย | ร้อยละ ๒๐ ของเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับ
เพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนสนับสนุนงานวิจัย |
| (๔) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
ด้านทรัพย์สินทางปัญญา | ร้อยละ ๒๐ ของเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับ
เพื่อใช้ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการ
บริหารจัดการและประสานงานด้านทรัพย์สินทาง
ปัญญาให้กับมหาวิทยาลัย |

๑.๒ กระบวนการจัดหารายได้จากงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

กระบวนการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัยที่นอกเหนือจากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในส่วนของงานเงินรายได้จากงานวิจัยนั้นจะต้องพิจารณาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นหลัก ซึ่งอาจสรุปได้ ดังนี้

แผนภาพที่ ๑ : แผนภาพแสดงกระบวนการจัดการรายได้จากงานวิจัยของมหาวิทยาลัย



จากกระบวนการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย การบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ จะเห็นได้ว่ารูปแบบในการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัยจากงานวิจัย แบ่งออกเป็น ๓ รูปแบบ ดังนี้

๑.๒.๑ รายได้จากค่าบริการโครงการ หรือเงินรายรับจากโครงการ ซึ่งนำส่งมหาวิทยาลัย ผ่านสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เพื่อจัดสรรให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ตามสัดส่วนต่อไป โดยแบ่งตาม ประเภทของแหล่งงบประมาณ ดังนี้^๑

(๑) กรณีเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ให้จัดสรรค่าบริการโครงการตาม ความในข้อ ๙ แห่ง “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน การวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ซึ่งกำหนดให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรจัดสรรค่าบริการ โครงการร้อยละ ๑๐ จากงบประมาณของแผนงานวิจัย ให้แก่ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร สำนักงานมหาวิทยาลัย และส่วนงานต้นสังกัดของผู้อำนวยการแผนงาน

(๒) กรณีเงินอุดหนุนโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก ให้จัดสรรเงินรายรับ จากโครงการวิจัย ตามความในข้อ ๕ และข้อ ๖ แห่ง “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การ จัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งกำหนดว่ากรณีที่แหล่งทุนภายนอกไม่ได้มี

^๑ เนื่องจากในขณะทำการศึกษา ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงิน งบประมาณแผ่นดิน และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก ยังมีลักษณะเป็นเพียง “ร่าง” กฎหมาย ดังนั้นเมื่อนำไปใช้ในทางปฏิบัติจะต้องพิจารณารายละเอียดตามประกาศฉบับสมบูรณ์ก่อน

ข้อกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้จัดสรรเงินอุดหนุนแบ่งเป็น กรณีโครงการที่ไม่มีรายการครุภัณฑ์รวมอยู่ในเงินอุดหนุนตามสัญญาและกรณีโครงการที่มีรายการครุภัณฑ์รวมอยู่ในเงินอุดหนุนตามสัญญา ตามสัดส่วนที่ประกาศกำหนดให้แก่ส่วนต่าง ๆ ดังนี้

- (๒.๑) ให้โครงการเพื่อใช้ในการดำเนินงาน
- (๒.๒) มหาวิทยาลัย
- (๒.๓) กองทุนเงินชดเชย
- (๒.๔) กองทุนวิจัยและพัฒนา หรือกองทุนบริการวิชาการ (แล้วแต่กรณี)
- (๒.๕) สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
- (๒.๖) ส่วนงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมปฏิบัติงาน

สำหรับแหล่งเงินงบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย และเงินรายได้ส่วนงานนั้นไม่ปรากฏว่ามีการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดเก็บรายได้จากค่าบริการโครงการ หรือเงินรายได้จากโครงการแต่อย่างใด ซึ่งฝ่ายกฎหมายมีความเห็นว่าการนำเงินรายได้มหาวิทยาลัย หรือเงินรายได้ส่วนงานมาใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยนั้นถือเป็นรายการจ่ายค่าบริการโครงการ กรณีดังกล่าวยังไม่ได้ก่อให้เกิดรายได้ แต่รายได้จากการดำเนินงานจากสองแหล่งเงินนี้อาจเกิดจากกรณีอื่นดังที่จะกล่าวต่อไป

๑.๒.๒. รายได้จากการจำหน่ายผลผลิต

นอกจากรายได้จากค่าบริการโครงการ และการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการวิจัยดังกล่าวข้างต้นแล้ว ตามความในข้อ ๑๖ แห่งข้อบังคับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กล่าวถึง “การจำหน่ายผลผลิตงานวิจัย” ซึ่งผลผลิตงานวิจัยมีลักษณะเป็นผลพลอยได้จากงานวิจัยที่อาจนำไปสู่การจัดหารายได้เชิงพาณิชย์ต่อไป แต่จะต้องพิจารณาก่อนว่าตามเงื่อนไขของโครงการวิจัยได้กำหนดให้สิทธิในผลผลิตดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยหรือไม่ หากผลผลิตเป็นของมหาวิทยาลัยก็สามารถดำเนินการออกประกาศกำหนดราคาขายได้ โดยดำเนินการตามความในข้อ ๑๓ วรรคสาม แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินเป็นผู้มีอำนาจพิจารณากำหนดอัตรา และหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้หรือผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และเสนอผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๑.๒.๓. รายได้จากการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

ในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของงานวิจัยที่มีลักษณะเป็นองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นใหม่นั้น นักวิจัยอาจนำไปขอรับความคุ้มครอง “ทรัพย์สินทางปัญญา” ในนามของมหาวิทยาลัยได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๕๓ อันจะนำมาสู่กระบวนการบริหารจัดการ และการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัยในลักษณะค่าธรรมเนียมการเปิดเผยเทคโนโลยี (Disclosure fee) และค่าตอบแทนการให้สิทธิ (Royalty fee) โดยการทำสัญญาอนุญาตให้เอกชนใช้สิทธิสิทธิในผลงานวิจัยสำหรับพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อวางจำหน่ายในท้องตลาด และตกลงแบ่งผลประโยชน์จากการขายสินค้าให้แก่มหาวิทยาลัย ซึ่งการจัดสรรสิทธิประโยชน์จากเงินรายได้ดังกล่าวให้แก่แก่นักวิจัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะ

เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจัดสรรสิทธิประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

อนึ่ง ประเด็นพิจารณาที่สำคัญสำหรับช่องทางนี้ คือ ทรัพย์สินหรือทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากงานวิจัยที่จะสามารถนำไปต่อยอดจัดหารายได้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ได้นั้นจะต้องเป็นทรัพย์สิน หรือทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นสิทธิหรือกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น มหาวิทยาลัยจึงจะสามารถนำไปจัดหารายได้ต่อไป นอกจากนี้ องค์ความรู้จากงานวิจัย นวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นนั้น นักวิจัยหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยังสามารถนำผลงานวิจัยที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยไปเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินโครงการบริการวิชาการเพื่อการส่งเสริมวิชาการ วิชาชีพแก่สังคม ชุมชน หรือจัดหารายได้ในลักษณะ “งานบริการวิชาการ” ตามนัยของข้อ ๕ (๒) และ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารงานบริการวิชาการเอาไว้ว่า “...(๒) นำองค์ความรู้จากงานวิจัย นวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา และประสบการณ์ของบุคลากรไปเผยแพร่ นำไปใช้ประโยชน์สู่สาธารณะ และจัดหารายได้เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา (๓) ร่วมมือกับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อให้บริการวิชาการ...” ซึ่งจะได้กล่าวต่อไปในกระบวนการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัยจากการให้บริการวิชาการให้หัวข้อถัดไป

๑.๓ กฎหมายเปรียบเทียบ

๑.๓.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารทุนอุดหนุนวิจัยของมหาวิทยาลัย

เกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

“ทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยจากเงินอุดหนุนรัฐบาลและเงินอุดหนุนอื่นที่รัฐบาลจัดสรรให้ ทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยและส่วนงาน และทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งจากบุคคลหรือนิติบุคคลทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนการวิจัยในลักษณะโครงการวิจัย และชุดโครงการวิจัย หรือแผนงานวิจัย ทั้งนี้ ไม่รวมกรณีการว่าจ้างทำวิจัย

ประเภทของทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัย

- (๑) ทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยจากเงินอุดหนุนรัฐบาลและเงินอุดหนุนอื่นที่รัฐบาลจัดสรรให้
- (๒) ทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยและส่วนงาน
- (๓) ทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่รวมถึงทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งเงินที่มีข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยในลักษณะเป็นการว่าจ้างให้ทำวิจัยตามวัตถุประสงค์ของแหล่งทุน

กรณีทุนอุดหนุนวิจัยจากเงินอุดหนุนรัฐบาลและเงินอุดหนุนอื่นที่รัฐบาลจัดสรรให้ ให้นักวิจัยเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอตั้งงบประมาณ ตามแบบที่สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัย

เกษตรศาสตร์กำหนด และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดทำงบประมาณ และเสนอเจ้าภาพแผนบูรณาการวิจัย และนวัตกรรมดำเนินการตรวจสอบ และจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย และนวัตกรรม เมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะจัดสรรเงินอุดหนุนรัฐบาลและเงินอุดหนุนอื่นที่รัฐบาลจัดสรรให้เพื่อให้นักวิจัยดำเนินงานวิจัยต่อไป

กรณีทุนอุดหนุนวิจัยจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดทำงบประมาณ และให้ส่วนงานจัดทำงบประมาณทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยจากเงินรายได้ ส่วนงาน

กรณีทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานจัดทำ งบประมาณ เมื่อดำเนินการจัดทำงบประมาณทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยแล้ว มหาวิทยาลัยจัดทำคำขอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณจากรัฐบาล และจากแหล่งทุนภายนอก มหาวิทยาลัย

การจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการ ดังนี้

ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และส่วนงานจัดทำหลักเกณฑ์การ สนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัย เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติในการขอรับทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัย และ การจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัย โดยออกเป็นประกาศของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์หรือของส่วนงานแล้วแต่กรณี

ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และส่วนงานโอนเงินอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยที่จัดสรรให้แต่ละโครงการวิจัยเข้าบัญชีนักวิจัยโดยตรง ทั้งนี้ หากเป็นโครงการวิจัยของส่วนงานที่ บริหารจัดการทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยเอง ให้โอนเข้าบัญชีทุนอุดหนุนวิจัยของส่วนงาน แต่หากเป็น โครงการวิจัยร่วมของหลายส่วนงานที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้บริหารทุนอุดหนุนวิจัย ให้โอนเข้าบัญชีทุนอุดหนุนวิจัย ของมหาวิทยาลัย

๑.๓.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และอัตราค่าอำนาจการ โครงการวิจัย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการบริหารโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

การจ้างเหมาเฉพาะงาน การจ้างเหมาผู้ช่วยวิจัย ผู้เชี่ยวชาญพิเศษทั้งชาวไทยและชาว ต่างประเทศ รวมทั้งการจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับโครงการวิจัย ให้ผู้อำนวยการชุด โครงการวิจัยหรือแผนงานวิจัย หรือหัวหน้าโครงการวิจัย ดำเนินการจ้างเหมาในหมวดค่าใช้จ่ายภายในวงเงิน ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

การเบิกจ่ายเงิน และจัดสรรค่าอำนาจการโครงการวิจัยให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเงินอุดหนุนรัฐบาลและเงินอุดหนุนอื่นที่รัฐบาลจัดสรรให้ ให้จ่าย ค่าอำนาจการโครงการวิจัย ร้อยละ ๑๐ ของงบดำเนินการวิจัย และให้จัดสรร ตามสัดส่วน ดังนี้

๑.๑) ส่วนงาน – ร้อยละ ๕

๑.๒) สถาบันวิจัย ร้อยละ ๕

(๒) กรณีแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ให้จ่ายค่าอำนวยการโครงการวิจัย ร้อยละ

๑๐ ของงบดำเนินการวิจัย และให้จัดสรรตามสัดส่วน ดังนี้

๒.๑) ส่วนงาน – ร้อยละ ๘

๒.๒) สถาบันวิจัย ร้อยละ ๑.๕

๒.๓) มหาวิทยาลัย หรือ สำนักงานเขต ร้อยละ ๐.๕

๑.๔ บทวิเคราะห์การทบทวนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้จากงานวิจัย

จากการสอบถามเจ้าหน้าที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ซึ่งเป็นหน่วยงานที่บังคับใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ทราบว่าการบริหารงานวิจัยจะพิจารณาตามแหล่งทุนเป็นสำคัญ โดยหากเป็นแหล่ง “เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน” “เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งเงินรายได้มหาวิทยาลัย” และ “เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย” เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเงินทุนดังกล่าวแล้ว ทางสำนักวิจัยจะประกาศเชิญชวนให้บุคลากรที่สนใจยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย และนำเสนอโครงการผ่านกระบวนการพิจารณาของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องจัดทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายแล้วแต่กรณี เมื่อทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว นักวิจัยจึงจะสามารถเบิกจ่ายเงินสำหรับดำเนินโครงการวิจัยตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป อย่างไรก็ตาม ในส่วนของ “เงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ส่วนงาน” นั้น สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ไม่ได้ทำหน้าที่ควบคุมการใช้จ่ายเงินจากแหล่งเงินดังกล่าวโดยตรง เว้นแต่กรณีที่มีการเสนอโครงการผ่านสำนักวิจัยเพื่อออกเลขโครงการเท่านั้น โดยในทางปฏิบัติส่วนงานอาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการบริหารงานวิจัยภายในส่วนงานเพื่อบริหารจัดการโครงการวิจัยได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้ให้อำนาจส่วนงานในการกำหนดหลักเกณฑ์กำกับดูแลโครงการวิจัย รวมถึงการเบิกจ่ายค่าสมนาคุณให้คณะผู้วิจัยด้วย อนึ่ง เจ้าหน้าที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรได้ให้ข้อมูลว่าการดำเนินโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยที่ผ่านมา ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานไม่ได้ก่อให้เกิดช่องทางการจัดการรายได้มากนัก ส่วนมากผลสัมฤทธิ์ของงานวิจัยจะออกมาในรูปแบบของ “ทรัพย์สินทางปัญญา” ซึ่งนักวิจัยจะต้องประสานงานไปยังอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหารเพื่อขอขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จึงจะสามารถนำไปสร้างรายได้เพิ่มเติมให้แก่มหาวิทยาลัยต่อไปในอนาคต

๒. รายได้จากการบริการวิชาการ

๒.๑ กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

“งานบริการวิชาการ” หมายความว่า งานที่มีลักษณะช่วยส่งเสริม เผยแพร่วิชาความรู้ ทั้งทางด้านวิชาการ และวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล ชุมชนและสังคม เพื่อไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในทุกด้าน

“การบริหารงานบริการวิชาการ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการวิชาการทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ด้านเศรษฐกิจและสังคม ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนา มหาวิทยาลัยและการพัฒนาประเทศ
- (๒) นำองค์ความรู้จากงานวิจัย นวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา และประสบการณ์ ของบุคลากรไปเผยแพร่ นำไปใช้ประโยชน์สู่สาธารณะ และจัดหารายได้เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา
- (๓) ร่วมมือกับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อ ให้บริการวิชาการ
- (๔) เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้เชิงบูรณาการของคนทุกระดับ รวมทั้งเป็นแหล่งค้นคว้า และรวบรวมองค์ความรู้ทางวิชาการ”

ข้อบังคับฉบับนี้มาใช้บังคับกับการบริหารงานบริการวิชาการที่ได้ดำเนินการโดยอาศัย แหล่งเงิน ๓ แหล่ง ได้แก่

- (๑) จากงบประมาณแผ่นดิน
- (๒) จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
- (๓) จากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

มีการแต่งตั้ง “คณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้” เพื่อทำหน้าที่กำหนด แผนนโยบายในการให้บริการวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการบริการวิชาการต่าง ๆ เพื่อเสนอขอ งบประมาณแผ่นดิน อนุมัติโครงการเพื่อจัดสรรงบประมาณสำหรับดำเนินการ ตลอดจนพิจารณาจัดสรรเงิน รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผลงานบริการวิชาการซึ่งได้รับทุนอุดหนุนจากทั้งสามแหล่งข้างต้น

การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาให้ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) การเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดินให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย
- (๒) การเบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย
- (๓) การเบิกจ่ายจากแหล่งทุนภายนอกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แหล่งทุนกำหนด หากแหล่งทุนไม่ได้กำหนดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

๒.๑.๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

ระเบียบนี้ใช้บังคับกับทุนอุดหนุนการบริการวิชาการจากงบประมาณแผ่นดิน และจากแหล่งทุน ภายนอก โดยกำหนดเฉพาะการควบคุมการใช้จ่ายเงินจากแหล่งงบประมาณแผ่นดิน และแหล่งทุนภายนอก เท่านั้น ดังนี้

- กรณีงบประมาณแผ่นดิน ให้ดำเนินการ ดังนี้
 - (๑) ให้ผู้รับทุนจัดทำสัญญาสัญญารับทุนกับผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
 - (๒) ให้หัวหน้าโครงการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินตามรูปแบบและเงื่อนไขที่สำนักสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรกำหนด
 - (๓) ให้หัวหน้าโครงการขออนุมัติเบิกจ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายเงิน (อาจมอบหมายผู้ร่วมโครงการเบิกจ่ายแทน โดยทำเป็นหนังสือมอบอำนาจ)
 - (๔) การดำเนินการและการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างเพื่อปฏิบัติงานในโครงการบริการวิชาการจากงบประมาณแผ่นดิน ให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ
- กรณีแหล่งทุนภายนอก ให้ดำเนินการ ดังนี้
 - (๑) ให้ผู้รับทุนจัดทำสัญญาสัญญารับทุนกับอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย
 - (๒) ให้หัวหน้าโครงการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินตามรูปแบบและเงื่อนไขที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรกำหนด
 - (๓) การขออนุมัติเบิกจ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายเงิน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แหล่งทุนกำหนด (หากแหล่งทุนไม่กำหนดให้ดำเนินการเช่นเดียวกับโครงการบริการวิชาการจากงบประมาณแผ่นดิน)
 - (๔) การจัดสรรค่าบริหารโครงการบริการวิชาการให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก

๒.๑.๓ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

ประกาศฉบับนี้ใช้สำหรับการจัดสรรเงินรายรับจากโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก ในกรณีที่แหล่งทุนภายนอกไม่ได้มีข้อกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

โดยมีการแบ่งโครงการเพื่อจัดสรรเงินอุดหนุน ดังต่อไปนี้

- (๑) โครงการที่ไม่มีรายการครุภัณฑ์รวมอยู่ในเงินอุดหนุนตามสัญญา
 - (๒) โครงการที่มีรายการครุภัณฑ์รวมอยู่ในเงินอุดหนุนตามสัญญา
- โดยให้จัดสรรเงินอุดหนุนตามสัดส่วนให้แก่ส่วนต่าง ๆ ดังนี้
- (๑) ให้โครงการเพื่อใช้ในการดำเนินงาน
 - (๒) มหาวิทยาลัย
 - (๓) กองทุนเงินชดเชย
 - (๔) กองทุนวิจัยและพัฒนา หรือกองทุนบริการวิชาการ (แล้วแต่กรณี)
 - (๕) สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
 - (๖) ส่วนงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมปฏิบัติงาน

**๒.๑.๔ ประกาศสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงาน
โครงการบริการวิชาการจากงบประมาณแผ่นดิน ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓**

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

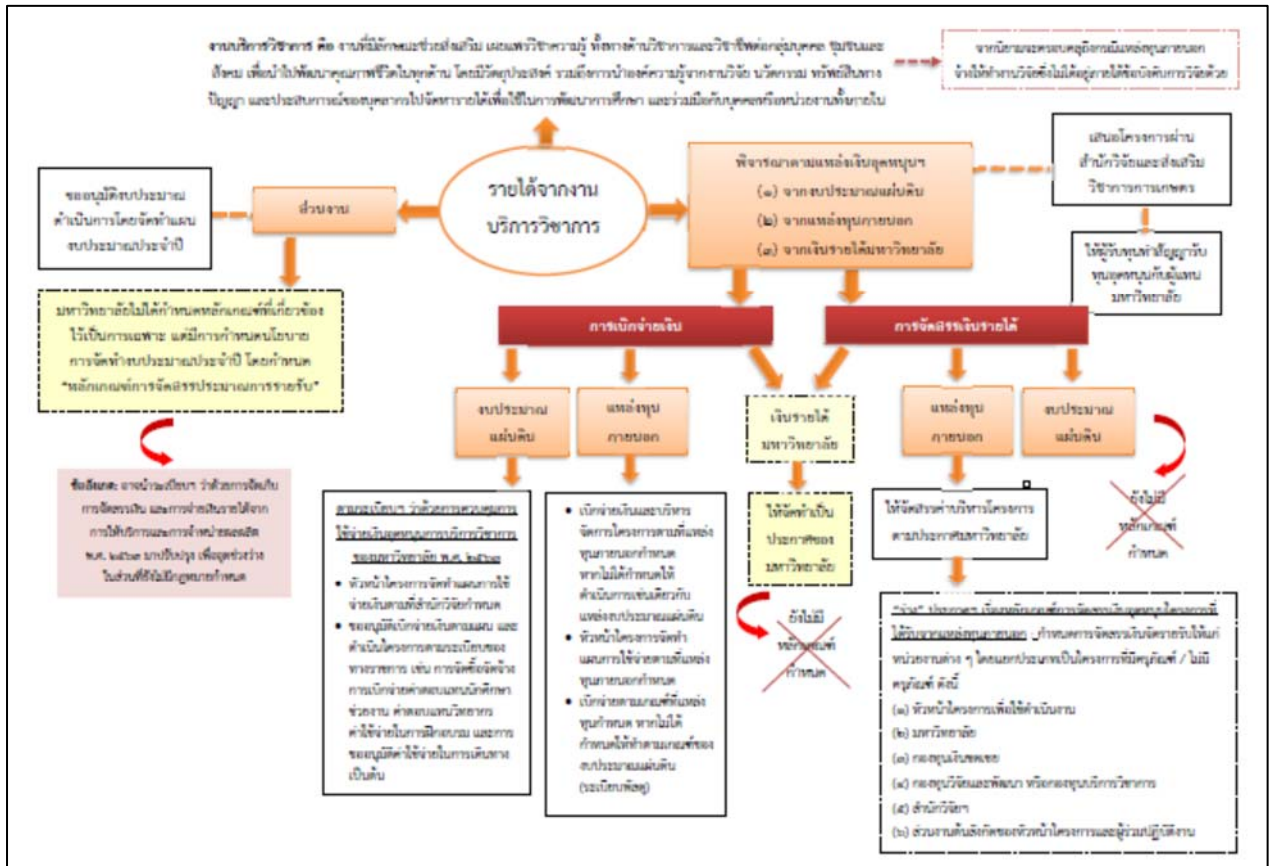
กำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินงานโครงการบริการวิชาการในเรื่องต่าง ๆ โดยอ้างอิงหลักการตามระเบียบของทางราชการและของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- (๑) กำหนดให้ผู้รับทุนทำสัญญารับทุนโครงการบริการวิชาการกับสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
- (๒) กำหนดหลักการขออนุมัติและจัดซื้อ/จัดจ้างในโครงการบริการวิชาการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๓) กำหนดให้การกำหนดค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน และการขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- (๔) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการขออนุมัติเดินทาง และการขออนุมัติค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง
- (๕) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนา และกำหนดอัตราค่าตอบแทนวิทยากรในการจัดฝึกอบรมตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- (๖) กำหนดวิธีการส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงิน
- (๗) กำหนดหลักเกณฑ์การส่งรายงานความก้าวหน้าและรายงานฉบับสมบูรณ์

๒.๒ กระบวนการจัดการรายได้จากงานบริการวิชาการ

กระบวนการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัยที่นอกเหนือจากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในส่วนของงานเงินรายได้จากงานบริการวิชาการนั้น จะต้องพิจารณาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นหลัก ซึ่งอาจสรุปกระบวนการดำเนินงานตามประเภทของแหล่งเงิน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

แผนภาพที่ ๒ : แผนภาพแสดงกระบวนการจัดการรายได้จากงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย



๒.๒.๑ การบริหารงานบริการวิชาการจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

การบริหารงานบริการวิชาการจากเงินงบประมาณแผ่นดิน จะต้องพิจารณาการบริหารงานสองส่วน ได้แก่ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ และการจัดสรรเงินรายได้ที่เกิดจากการให้บริการวิชาการไปยังภาคส่วนต่าง ๆ

ในการการเบิกจ่ายและการขออนุมัติดำเนินการต่าง ๆ เมื่อพิจารณาตามความในข้อ ๘ วรรคหนึ่ง และข้อ ๑๐ วรรคหนึ่งของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับประกาศสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานโครงการบริการวิชาการจากงบประมาณแผ่นดิน ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้กำหนดให้หัวหน้าโครงการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินตามรูปแบบ และเงื่อนไขที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรกำหนด แล้วดำเนินการขออนุมัติเบิกจ่ายเงินตามแผน และตามระเบียบราชการและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย อาทิ การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทาง และค่าที่พักวิทยากรตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทาง พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้น

ในด้านของการจัดสรรเงินรายได้หรือรายรับนั้น ไม่ปรากฏว่ามีการกำหนดหลักเกณฑ์ไว้แต่อย่างใด ซึ่งจากการสอบถามเจ้าหน้าที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรทราบว่า ในทางปฏิบัติ

การบริหารงานบริการวิชาการจากเงินงบประมาณแผ่นดิน เมื่อได้รับจัดสรรเงินงบประมาณจากภาครัฐแล้ว สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรจะประกาศเชิญชวนให้นักวิจัยยื่นข้อเสนอโครงการ โดยในแต่ละปี คณะกรรมการบริการวิชาการจะกำหนดเกณฑ์การพิจารณารับข้อเสนอโครงการ โดยมุ่งเน้นงานโครงการที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางการเกษตร มีส่วนเกี่ยวข้องกับการสนองงาน โครงการพระราชดำริ และเป็นที่ยิ่งของสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สามารถต่อยอดองค์ความรู้ ไปสู่การให้บริการในเชิงธุรกิจ หรือเชิงพาณิชย์ได้ ดังนั้นวัตถุประสงค์ของโครงการที่จะได้รับคัดเลือกจึงไม่ได้มุ่ง หมายที่การจัดหารายได้แก่มหาวิทยาลัยเป็นประการสำคัญ

๒.๒.๒ การบริหารงานบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก

การบริหารงานบริการวิชาการจากจากแหล่งทุนภายนอกก็ต้องพิจารณาการบริหารงาน สองส่วน ได้แก่ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ และการจัดสรรเงินรายได้ที่เกิดจาก การให้บริการวิชาการไปยังภาคส่วนต่าง ๆ เช่นเดียวกับการบริหารงานจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

ในด้านการเบิกจ่ายและขออนุมัติดำเนินการต่าง ๆ เมื่อพิจารณาตามความในข้อ ๘ วรรคสอง และข้อ ๑๐ วรรคสองของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการบริการ วิชาการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดให้เป็นไปตามที่แหล่งทุนภายนอกกำหนด แต่หากแหล่งทุน ไม่ได้กำหนดให้ดำเนินการเช่นเดียวกับโครงการบริการวิชาการจากงบประมาณแผ่นดิน

ในด้านการจัดสรรเงินรายได้หรือรายรับนั้น ตามความในข้อ ๙ แห่งระเบียบฉบับเดียวกัน ได้กำหนดให้มีการจัดสรรค่าบริหารโครงการบริการวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งปัจจุบันปรากฏว่ามหาวิทยาลัยกำลังอยู่ ระหว่างการออกประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว มีรายละเอียดปรากฏตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งได้กำหนดให้มีการจัดสรรเงิน รายรับให้แก่ภาคส่วนต่าง ๆ โดยแยกเป็นประเภทโครงการที่มีครุภัณฑ์ และโครงการที่ไม่มีครุภัณฑ์

๒.๒.๓ การบริหารงานบริการวิชาการจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย

เมื่อพิจารณาตามความในข้อ ๑๒ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใ้ ใช้จ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดว่า การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน การบริการวิชาการจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย แต่ปรากฏว่าปัจจุบัน มหาวิทยาลัยไม่ได้ดำเนินการออกประกาศหลักเกณฑ์ในเรื่องดังกล่าวไว้เป็นการเฉพาะ อย่างไรก็ตาม ในการพิจารณาทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมายมีข้อสังเกตว่า มหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบ มหาวิทยาลัยขึ้นฉบับหนึ่ง มีชื่อว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๔” โดยภายใต้ระเบียบดังกล่าวได้กำหนดนิยามคำว่า “โครงการ” หมายความว่า โครงการเพื่อการลงทุนหรือการ แสวงหาผลประโยชน์ หรือเพื่อส่งเสริมกิจการที่เกี่ยวกับการต่อยอดงานวิจัยและนวัตกรรมในเชิงพาณิชย์ ซึ่งมีความเกี่ยวเนื่องกับวัตถุประสงค์ของ “การบริหารงานบริการวิชาการ” ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ครอบคลุมถึงการนำองค์ความรู้จากงานวิจัย นวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา และประสบการณ์ของบุคลากรไปเผยแพร่ไปใช้ประโยชน์สู่สาธารณะ และจัดหารายได้ เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา นอกจากนี้ ตามความในข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยโครงการ

เงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๔ ยังได้กำหนดว่า แหล่งที่มาของเงินที่ใช้ในโครงการ อาจได้มาจากเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนให้เป็นทุนสำหรับการจัดตั้งโครงการ ดังนั้นจากบทบัญญัติดังกล่าวจะเห็นได้ว่า เนื้อหาของข้อบังคับและระเบียบดังกล่าวมีความทับซ้อนกันในบางส่วน และในทางปฏิบัติอาจจะต้องพิจารณาว่าหลักเกณฑ์ดังกล่าวมีไว้เพื่อเป็นช่องทางการเบิกจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการจัดทำโครงการ บริการวิชาการ และนำส่งเงินรายได้จากการจัดโครงการเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ตามนัยของข้อ ๑๒ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือไม่ อย่างไร

๒.๒.๔ การบริหารงานบริการวิชาการจากเงินรายได้ส่วนงาน

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไม่ได้กล่าวถึงการบริหารงานบริการวิชาการจากเงินรายได้ส่วนงานแต่อย่างใด อีกทั้งยังไม่ปรากฏว่ามหาวิทยาลัยได้มีการออกหลักเกณฑ์กำกับควบคุมเรื่องนี้เอาไว้ ในการนี้ เมื่อสอบถามจากเจ้าหน้าที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ทราบว่าการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการที่ใช้งบประมาณของส่วนงาน โดยเฉพาะส่วนงานที่มีการจัดการเรียนการสอนนั้นจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนงานกำหนดขึ้นเอง กรณีนี้จึงไม่ถูกกำกับควบคุมภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายกฎหมายมีข้อสังเกตว่า มหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายการจัดทำงบประมาณประจำปีโดยได้กำหนด “หลักเกณฑ์การจัดสรรประมาณการรายรับ” แยกตามประเภทของรายรับ ดังนั้นเมื่อส่วนงานดำเนินโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ก็จะต้องนำมาพิจารณาจัดสรรเงินรายรับตามกรอบนโยบายดังกล่าวต่อไป

๒.๓ กฎหมายเปรียบเทียบ

๒.๓.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้บริการวิชาการและการจัดสรรรายได้จากการรับงานบริการวิชาการ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

“งานบริการวิชาการ” หมายความว่า การให้บริการวิชาการแก่ทางราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน อันก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการแก่สังคม โดยอาศัยความรู้และความสามารถทางวิชาการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยโดยไม่มุ่งผลกำไร

“ต้นทุนการให้บริการ” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อาทิเช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าสีกรหอ เป็นต้น ยกเว้น ค่าดำเนินการของมหาวิทยาลัย ส่วนงานให้บริการวิชาการ และค่าสาธารณูปโภค กำหนดประเภทการให้บริการวิชาการ ดังนี้

- (๑) การฝึกอบรม สัมมนา อภิปราย และบรรยาย
- (๒) การทดสอบและตรวจสอบ
- (๓) การค้นคว้า สำรวจ วิเคราะห์
- (๔) การวางระบบ ออกแบบ ประดิษฐ์ และสร้างต้นแบบ
- (๕) การให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ

- (๖) การให้บริการวิจัย
- (๗) การบริการเกี่ยวกับหลักสูตรการเรียนการสอน
- (๘) การเขียนงานวิชาการและงานแปล
- (๙) การบริการทางด้านเทคโนโลยีการศึกษา
- (๑๐) การบริการสารสนเทศ
- (๑๑) การบริการวิชาการอื่น ๆ

ตามประกาศฉบับนี้กำหนดค่าดำเนินการการบริการวิชาการ ดังนี้

- (๑) ค่าดำเนินการของมหาวิทยาลัย ให้ส่วนงานให้บริการวิชาการคิดค่าดำเนินการในอัตราร้อยละ ๑๐ ของมูลค่างาน ก่อนหักค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งสิ้น และนำไปเข้ากองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่กุลของบุคลากรมหาวิทยาลัย
- (๒) ค่าดำเนินการของส่วนงานให้บริการวิชาการ และค่าสาธารณูปโภค คิดค่าดำเนินการในอัตราร้อยละ ๕ ของมูลค่างาน ก่อนหักค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งสิ้น เมื่อหักค่าดำเนินการแล้ว เงินส่วนที่เหลือใช้เป็นต้นทุนให้บริการวิชาการ โดยส่วนงานสามารถจัดสรรค่าดำเนินการตามความเหมาะสมของแต่ละส่วนงาน โดยให้เป็นไปตามประกาศส่วนงาน
- (๓) การให้บริการวิชาการ ได้แก่ การฝึกอบรม สัมมนา อภิปรายและบรรยาย เมื่อหักค่าดำเนินการ ส่วนที่เหลือเป็นต้นทุนการให้บริการ ให้คิดค่าตอบแทนวิทยากร ตามอัตราที่กำหนดไว้ (กำหนดไว้อย่างชัดเจน โดยแยกประเภทของการอบรมและประเภทของผู้ให้บริการ)
การจ่ายค่าตอบแทนในอัตรานอกเหนือจากนี้ให้เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเป็นกรณี ทั้งนี้ ต้องมีเหตุผลและความจำเป็นอันสมควร
- (๔) ค่าตอบแทนนักวิจัย วิศวกร หรือนักวิทยาศาสตร์ที่ควบคุมงานให้จ่ายเป็นรายชั่วโมง หรือรายวัน ทั้งนี้ต้องไม่ใช่งานประจำในหน้าที่หรืองานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากงานที่ให้บริการวิชาการให้นำเงินเหลือนั้นเข้าเป็นรายได้จากการให้บริการวิชาการของส่วนงานที่ให้บริการวิชาการ เพื่อใช้ในการพัฒนาส่วนงาน เช่น การพัฒนาบุคลากร จัดหาหรือซ่อมแซมเครื่องมือ อุปกรณ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ หรือจัดสรรเป็นเงินสมนาคุณพิเศษประจำปีให้แก่พนักงาน เจ้าหน้าที่บริหารของส่วนงาน หรือเลี้ยงรับรอง ค่าการตลาดในปีถัดไปโดยให้ส่วนงานให้บริการวิชาการจัดทำเป็นประกาศส่วนงาน โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายและแผน

การไปเป็นวิทยากรให้แก่หน่วยงานภายนอกโดยได้รับค่าตอบแทนต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ไปบริการวิชาการภายนอก และให้ผู้ได้รับอนุมัติจัดสรรเงินค่าตอบแทนให้มหาวิทยาลัยร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนที่ได้รับ โดยนำเข้ากองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่กุลของบุคลากรมหาวิทยาลัย

กรณีไปให้บริการเป็นผู้สอนพิเศษหรือวิทยากรโดยไม่ได้รับอนุญาตถือเป็นความผิดฐานขาดราชการ และต้องจ่ายค่าตอบแทนให้กับมหาวิทยาลัย

กรณีโครงการมีมูลค่าตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป เมื่อได้รับอนุมัติโครงการแล้ว หัวหน้าโครงการต้องทำสัญญาฉบับมหาวิทยาลัยจึงจะดำเนินการได้

๒.๓.๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘

สรุปสาระสำคัญได้ว่า :

“การบริการวิชาการ” หมายความว่า

- (๑) การจัดฝึกอบรม สัมมนา อภิปราย บรรยาย ประชุมเชิงปฏิบัติการ
- (๒) การวิเคราะห์ การตรวจสอบ การทดสอบ การสอบเทียบ การประเมินผล และการแปล
- (๓) การสำรวจ การวางแผน การวางระบบ การออกแบบ การประดิษฐ์ หรือการผลิตหรืองานในลักษณะทำนองเดียวกันที่ไม่เกี่ยวข้องกับการวิจัย
- (๔) การให้บริการเครื่องมือหรืออุปกรณ์ต่างๆ
- (๕) การให้คำปรึกษาหรือข้อแนะนำ หรือการให้บริการข้อมูล การศึกษาความเหมาะสมของโครงการ การศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- (๖) การรับจ้างทำวิจัย หรือให้คำปรึกษางานวิจัยที่สิทธิในผลงานเป็นของผู้ว่าจ้าง
- (๗) การให้บริการวิชาการในลักษณะอื่น ๆ

โครงการบริการวิชาการที่อยู่ภายใต้ระเบียบฉบับนี้ เป็นกรณีการให้บริการแก่ส่วนราชการ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ เอกชน หรือหน่วยงานใดในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งจัดว่าเป็นแหล่งทุนภายนอกที่ให้เงินสนับสนุนการดำเนินงาน โดยการให้บริการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ในเรื่องการใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการ เทคนิค หรือวิชาชีพที่ส่วนงานนั้น ๆ รับผิดชอบ เป็นงานที่ไม่เป็นอุปสรรคต่องานประจำ และเป็นงานที่ได้รับค่าบริการซึ่งก่อให้เกิดรายได้หรือเพียงพอกับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการบริการวิชาการ

มีการกำหนดแนวทางประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดอัตราค่าบริการวิชาการ และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้รับผิดชอบโครงการ

มีการกำหนดเพดานค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการบริหารโครงการ หรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

มีข้อกำหนดให้รายรับค่าบริการวิชาการภายหลังหักค่าใช้จ่ายแล้วให้เป็นเงินรายได้ของส่วนงานที่รับผิดชอบโครงการ

กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารโครงการบริการวิชาการ แต่ละโครงการซึ่งแต่งตั้งโดยหัวหน้าส่วนงานที่รับผิดชอบโครงการแต่ละโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อทำหน้าที่ ดังนี้

- (๑) บริหารโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์
- (๒) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่โครงการ
- (๓) ควบคุม ตรวจสอบ การรับเงิน – จ่ายเงิน
- (๔) ควบคุมดูแลจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สินของโครงการ

(๕) พิจารณาจัดสรรเงินค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ

(๖) กำหนดหลักเกณฑ์อะลอะตราการจ่ายเงิน

มีการกำหนดบทลงโทษกรณีที่หัวหน้าโครงการ หรือคณะกรรมการบริหารโครงการไม่ดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หรือไม่จัดทำรายงานสภาพการเงินของโครงการ หรือเมื่อสิ้นสุดโครงการไม่รายงานผลการดำเนินโครงการ รายรับ รายจ่าย และการจัดสรรเงิน

๒.๔ บทวิเคราะห์การทบทวนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้จากงานบริการวิชาการ

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ “งานบริการวิชาการ” หมายความว่า งานที่มีลักษณะช่วยส่งเสริม เผยแพร่วิชาความรู้ ทั้งทางด้านวิชาการ และวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล ชุมชนและสังคม เพื่อไปพัฒนาคุณภาพชีวิตในทุกด้าน โดยวัตถุประสงค์ของการบริหารงานบริการวิชาการนั้นครอบคลุมถึงนำองค์ความรู้จากงานวิจัย นวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา และประสบการณ์ของบุคลากรไปเผยแพร่ นำไปใช้ประโยชน์สู่สาธารณะ และจัดหารายได้เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา ตลอดจนร่วมมือกับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อให้บริการวิชาการ

จากคำนิยามดังกล่าวจะเห็นได้ว่างานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ถือว่ามีความหมายอย่างกว้าง อาจหมายรวมถึงทุกกิจกรรมที่มีลักษณะเป็นการนำองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์ ทั้งในแง่ประโยชน์ต่อสาธารณะ และในการจัดหารายได้ให้แก่มหาวิทยาลัยเพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา โดยข้อบังคับฉบับนี้จะนำมาใช้กับกรณีการบริการวิชาการ ซึ่งอาศัยแหล่งเงินทุน ๓ แหล่ง ได้แก่ (๑) งบประมาณแผ่นดิน (๒) เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และ (๓) จากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยข้อบังคับและระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ ได้กำหนดหลักเกณฑ์กำกับควบคุมการเบิกจ่าย และการจัดสรรงบประมาณที่แตกต่างกันตามประเภทของแหล่งงบประมาณ ซึ่งอาจจำแนกได้ดังต่อไปนี้

ประการแรก การกำกับควบคุมงานบริการวิชาการจากงบประมาณแผ่นดิน และจากแหล่งทุนภายนอก ปรากฏว่ามหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์เอาไว้ค่อนข้างครบถ้วน ทั้งในส่วนของการเบิกจ่ายเงิน และการจัดสรรเงินรายได้หรือรายรับจากการดำเนินโครงการ อย่างไรก็ตาม เจ้าหน้าที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรได้ให้ข้อมูลว่า ในทางปฏิบัติการบริหารเงินงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกยังมีปัญหาว่าผู้รับผิดชอบโครงการไม่ได้ดำเนินการผ่านสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรมาตั้งแต่ต้น จึงทำให้มหาวิทยาลัยขาดข้อมูลเชิงสถิติ และไม่สามารถจัดเก็บรายได้จากการดำเนินการดังกล่าวได้ครบถ้วน ซึ่งอาจเป็นปัญหาในทางปฏิบัติที่จะต้องแสวงหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ในประเด็นนี้ ฝ่ายกฎหมายมีข้อสังเกตว่า โดยส่วนมากกิจกรรมการจัดหารายได้ของส่วนงาน มักจะมาจากการว่าจ้างของหน่วยงานภายนอกเพื่อให้ดำเนินการวิจัยหรือจัดบริการวิชาการ โดยเฉพาะหน่วยงานเอกชนซึ่งจัดว่าเป็นแหล่งทุนภายนอก แต่กรณีดังกล่าวไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับควบคุมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่ปรากฏในข้อ ๕ ของระเบียบฉบับดังกล่าวว่า “เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก หมายความว่า เงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ไม่รวมถึง

แหล่งทุนภายนอกที่จ้างให้มหาวิทยาลัยหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยทำการวิจัย” แต่ถ้าหากพิจารณาจากวัตถุประสงค์ในการบริหารงานบริการวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว จะเห็นได้ว่าข้อบังคับฉบับนี้ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริการวิชาการ ครอบคลุมถึงการนำองค์ความรู้จากงานวิจัย นวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา และประสบการณ์ของบุคลากรไปเผยแพร่ นำไปใช้ประโยชน์สู่สาธารณะ และจัดหารายได้เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา ตลอดจนร่วมมือกับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อให้บริการวิชาการ ดังนั้นฝ่ายกฎหมายจึงมีความเห็นว่าการที่มหาวิทยาลัยหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยรับจ้างทำงานวิจัยเพื่อให้ผู้ว่าจ้างนำผลจากการศึกษาวิจัยไปต่อยอดในเชิงพาณิชย์นั้น อาจเข้าข่ายเป็นการให้บริการวิชาการที่ต้องบริหารจัดการตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วย

ประการที่สอง การกำกับควบคุมงานบริการวิชาการจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ปรากฏว่าปัจจุบันมหาวิทยาลัยยังไม่ได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการดำเนินการดังกล่าว ดังที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ว่า “การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการจากทุนอุดหนุนการบริการวิชาการจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย” อย่างไรก็ตาม ฝ่ายกฎหมายมีข้อสังเกตว่า มหาวิทยาลัยได้มีแนวทางในการนำเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยมาใช้ขับเคลื่อนงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่การต่อยอดลงทุน หรือหาประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ โดยดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนั้นจะเห็นได้ว่าการดำเนินงานภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ กับระเบียบระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๔ มีความทับซ้อนกันในแง่ของการพัฒนาต่อยอดงานวิจัย และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย ประกอบกับมหาวิทยาลัยยังไม่ได้ออกประกาศเพื่อรองรับการเบิกจ่าย และจัดสรรเงินรายได้จากการบริการวิชาการที่อาศัยแหล่งเงินงบประมาณจากแหล่งเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยมีความชัดเจนเป็นระบบ และขจัดปัญหาการตีความกฎหมายสู่การปฏิบัติ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับปรุงนิยามคำว่า “งานบริการวิชาการ” ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้มีความชัดเจน ครอบคลุมงานบริการวิชาการทุกด้าน ดังตัวอย่างของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และมหาวิทยาลัยบูรพา รวมถึงดำเนินการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยโครงการเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้มีความเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับหลักการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และสร้างความเชื่อมโยงระหว่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ กับหลักเกณฑ์เรื่องโครงการเงินทุนหมุนเวียนให้เป็นระบบ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัยได้อย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น

ประการสุดท้าย ในส่วนของการบริหารงานบริการวิชาการจากเงินรายได้ส่วนงาน นั้นไม่ปรากฏว่ามีการออกกฎหมายกำหนดควบคุมการดำเนินงานในส่วนนี้ไว้เป็นการเฉพาะ เมื่อสอบถามไปยังผู้เกี่ยวข้องกับการบริหารเงินรายได้ส่วนงาน ทราบว่าการดำเนินงานของส่วนงานในกรณีการจัดทำโครงการต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ หรือการจัดหารายได้ในรูปแบบใด ส่วนงานจะต้องดำเนินการ

จัดทำแผนงบประมาณประจำปีเพื่อประมาณการรายรับก่อน โดยเมื่อเกิดรายได้หรือรายรับแล้ว มหาวิทยาลัยจะดำเนินการจัดสรรรายได้ หรือรายรับตามนโยบายการจัดทำงบประมาณประจำปีโดยแยกตามประเภทของรายรับที่ได้กำหนดไว้ใน “หลักเกณฑ์การจัดสรรประมาณการรายรับ”

ในการนี้ ฝ่ายกฎหมายมีข้อสังเกตว่า ในช่วงเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บ การจัดสรรเงิน และการจ่ายเงินรายได้จากการให้บริการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่ต่อมาคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีมติให้ชะลอการใช้บังคับระเบียบฉบับดังกล่าว เนื่องจากมีความทับซ้อนกับระเบียบอื่นที่มีการบังคับใช้ก่อนหน้า พร้อมทั้งมอบหมายให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปรับปรุงระเบียบ ซึ่งเมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้ว ปรากฏว่าขอบเขตการใช้บังคับระเบียบฉบับนี้ครอบคลุมถึงการจัดหารายได้จากค่าจ้าง หรือค่าบริการ และรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตที่ส่วนงานผลิตขึ้น ดังนั้นจะเห็นได้ว่าขอบเขตงานตามระเบียบนี้มีความทับซ้อนกับวัตถุประสงค์ในการบริหารงานบริการวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากเป็นการนำองค์ความรู้จากงานวิจัย นวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา และประสบการณ์ของบุคลากรไปเผยแพร่ นำไปใช้ประโยชน์สู่สาธารณะ และจัดหารายได้ นอกจากนี้ ภายใต้ระเบียบฉบับดังกล่าวยังกำหนดหลักการจัดหารายได้จากการรับงานให้บริการ ซึ่งอาจมีลักษณะทับซ้อนกับการให้บริการวิชาการที่อาศัยงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ อีกด้วย

อนึ่ง ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บ การจัดสรรเงิน และการจ่ายเงินรายได้จากการให้บริการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมจากข้อบังคับและระเบียบที่มีอยู่เดิมในส่วนของการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน แต่ในภาพรวมยังขาดรายละเอียดในส่วนแหล่งที่มาของงบประมาณที่จะนำมาใช้ในการดำเนินโครงการ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จึงทำให้ระเบียบดังกล่าวยังไม่สามารถดำเนินการได้ในทางปฏิบัติ ดังนั้นเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางในการจัดหาเงินรายได้เพิ่มเติม ประกอบกับปัจจุบันมหาวิทยาลัยยังไม่ได้ออกหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการกำกับควบคุมการบริหารงานบริการวิชาการจากเงินรายได้ส่วนงาน อีกทั้งยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยอาจจะพิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บ การจัดสรรเงิน และการจ่ายเงินรายได้จากการให้บริการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยแก้ไขปรับปรุงเนื้อหาของระเบียบบางประการ ได้แก่

๑. กำหนดขอบเขตการบังคับใช้ระเบียบให้ชัดเจน โดยให้ครอบคลุมถึงการบริการวิชาการ
ทุกรูปแบบเพื่อเป็นการอุดช่องว่างทางกฎหมาย และขจัดปัญหาการตีความในทางปฏิบัติ
๒. กำหนดแหล่งที่มาของงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการจากเงินรายได้ส่วนงาน
๓. ตัดข้อความที่มีความทับซ้อนกับข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ด้านบริการวิชาการที่มีการ
ประกาศใช้มาก่อน
๔. พิจารณากระบวนการดำเนินงานภายใต้ระเบียบให้ชัดเจน เช่น องค์ประกอบและอำนาจ
หน้าที่ของคณะกรรมการประเมินความคุ้มค่า และหลักเกณฑ์วิธีการเบิกจ่ายเงิน เป็นต้น

บทที่ ๓

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินโครงการกฎหมายสัญญาเพื่อทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย ภายใต้หัวข้อเรื่อง กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้ในครั้งนี้ ทำให้ทราบว่าปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์รองรับการจัดการรายได้ที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษาเอาไว้แล้ว แบ่งเป็นรายได้จากงานวิจัย และรายได้จากการให้บริการวิชาการ อย่างไรก็ตาม จากการรวบรวมข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ปฏิบัติทำให้ทราบว่ารายได้หลักที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษามาจาก “การ ให้บริการ วิชาการ” แต่เมื่อพิจารณาในรายละเอียดของข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกลับพบว่ายังมีปัญหาในส่วนของการรับเงินรายได้เข้าสู่ระบบ เนื่องจากระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยยังขาดความเชื่อมโยง โดยเฉพาะในประเด็นเรื่อง การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากงานวิจัย และงานบริการวิชาการ ทำให้มหาวิทยาลัยเสียโอกาส ในการถือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่สามารถนำมาต่อยอดพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างสาธารณะประโยชน์ และก่อให้เกิดรายได้แก่มหาวิทยาลัยในอนาคต นอกจากนี้ การที่มหาวิทยาลัยไม่มีความชัดเจนในทางปฏิบัติยัง ทำให้การกำกับควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานอยู่ภายใต้กรอบกติกาเดียวกันเป็นไปได้ยากอีกด้วย

ในการนี้ ฝ่ายกฎหมายมีข้อเสนอแนะเห็นควรให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบงานในการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการปรับปรุงข้อบังคับบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ในประเด็นดังต่อไปนี้

๑.๑ กำหนดนิยาม “การบริการวิชาการ” ให้ชัดเจนมากขึ้น

๑.๒ กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอกให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มีความร่วมมือกับหน่วยงานเอกชนมากขึ้น และมุ่งเน้นการสร้าง ข้อตกลงในเรื่องการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาไว้ในข้อบังคับ เพื่อเป็นการสร้างโอกาสในการหารายได้ ในอนาคต

๒. ดำเนินการออกหลักเกณฑ์ควบคุมการเบิกจ่ายและจัดสรรเงินรายได้จากการบริการ วิชาการจากแหล่งเงินรายได้ส่วนงาน โดยอาจพิจารณาปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บ การจัดสรรเงิน และการจ่ายเงินรายได้จากการให้บริการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ครอบคลุม กิจกรรมของส่วนงานให้มากขึ้น แต่จะต้องไม่เป็นการสร้างขั้นตอนมากเกินไปจนจะทำให้ขาดความคล่องตัว และจะต้องพิจารณาประเด็นเรื่องบุคลากรของคณะรับงานจ้างจากบุคคลหรือหน่วยงานภาคเอกชนที่ได้ ประสานงานผ่านทางคณะต่าง ๆ ที่มีความทับซ้อนกับงานบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอกซึ่งกำกับดูแล โดยสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรด้วย

๓. ปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ให้เป็นปัจจุบัน และมีความเชื่อมโยงกับงานวิจัยและงานบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ เช่น มีข้อกำหนดเรื่อง การส่งต่อข้อมูลเพื่อขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งจะนำไปสู่การตกลงแบ่งผลประโยชน์จากการอนุญาตให้ หน่วยงานภายนอกใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยต่อไป

๔. สร้างความรู้ ความเข้าใจถึงวิธีปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัยที่ถูกต้องให้แก่บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายงานสนับสนุน

๕. กำหนดให้มีหน่วยงานกลางรับดำเนินการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากงานวิจัยและบริการวิชาการที่เป็นสิทธิของมหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่แพร่หลาย โดยหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายอาจจัดทำระบบฝากขาย และจัดสรรกำไรจากการขายกลับคืนให้แก่เจ้าของผลงาน หน่วยงานต้นสังกัด และมหาวิทยาลัยต่อไป

คณะผู้จัดทำโครงการ

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายเสริมศักดิ์ ไชยทา	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย
นายอดิสร สุวรรณ	นิติกรชำนาญการพิเศษ สังกัดฝ่ายกฎหมาย
นายวันเฉลิม ปัญญาดี	นิติกรปฏิบัติการ สังกัดฝ่ายกฎหมาย
นางสาวศัทธียา ใจศรีธิ	นิติกรปฏิบัติการ สังกัดฝ่ายกฎหมาย
นางสาวกิริติกัญท์ ชัตติวงศ์	นิติกรปฏิบัติการ สังกัดฝ่ายกฎหมาย
นางสาวสุวิภา อยู่วิวัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดฝ่ายกฎหมาย

ผู้จัดทำรายงานผลการทบทวนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย

นางสาวศัทธียา ใจศรีธิ	นิติกรปฏิบัติการ สังกัดฝ่ายกฎหมาย
นางสาวกิริติกัญท์ ชัตติวงศ์	นิติกรปฏิบัติการ สังกัดฝ่ายกฎหมาย

รายชื่อหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม

สำนักงานมหาวิทยาลัย

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ
 กองการเจ้าหน้าที่
 กองกลาง
 กองเทคโนโลยีดิจิทัล
 กองวิเทศสัมพันธ์
 กองคลัง
 กองตรวจสอบภายใน
 กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
 กองแผนงาน
 ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
 ฝ่ายสื่อสารองค์กร
 ฝ่ายกฎหมาย

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

กองบริหารงานวิจัย
 กองบริหารงานบริการวิชาการ

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

สำนักหอสมุด

หน่วยงานคณะ / วิทยาลัย

คณะเศรษฐศาสตร์

คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

คณะผลิตกรรมการเกษตร

คณะสารสนเทศและการสื่อสาร

คณะศิลปศาสตร์

คณะบริหารธุรกิจ

คณะวิทยาศาสตร์

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

วิทยาลัยพลังงานทดแทน

วิทยานานาชาติ

วิทยาลัยบริหารศาสตร์

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ภาคผนวก

ภาคผนวกที่ ๑

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของการจัดโครงการกฎหมายสัญจรเพื่อทบทวน

กฎระเบียบของมหาวิทยาลัย

เรื่อง กฎระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการรายได้

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมข้าวหอมมะลิ อาคารเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ
	๕
๑. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	
๑.๑ การประชาสัมพันธ์โครงการฯ	๔.๒๑
๑.๒ ความเหมาะสมของสถานที่	๔.๕๖
๑.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลา	๔.๑๕
๑.๔ การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม	๔.๓๗
๒. คุณภาพการให้บริการ	
๒.๑ ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ จากโครงการ	๔.๓๗
๒.๒ ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการไปใช้ในการปฏิบัติงานของท่าน	๔.๓๑
๒.๓ สิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการครั้งนี้ตรงตามความคาดหวังของท่านหรือไม่	๔.๔๐
๒.๔ โครงการนี้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของท่าน	๔.๒๑
๒.๕ ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ	๔.๓๗
๓. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ	๔.๓๒

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

๓.๑ ควรมีการกำหนดแนวทางการจัดการรายได้ เช่น หน่วยงานคาดว่า/มีการจัดการรายได้ จะต้องทำอย่างไรบ้าง เนื่องจากบางหน่วยงานทราบแนวทางการปฏิบัติไม่ถูกขั้นตอนในเรื่อง การจำหน่ายและการรับเงิน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับมหาวิทยาลัย

๓.๒ เป็นโครงการที่ดี ขอให้ช่วยผลักดันให้เป็นรูปธรรมให้ได้มากที่สุด เพื่อองค์กรจะได้มีการพัฒนายิ่งๆ ขึ้นไป

๓.๓ ขอให้จัดทำระเบียบ ข้อบังคับที่สามารถครอบคลุมได้ทุกหน่วยงาน และสามารถยืดหยุ่นได้ตามเศรษฐกิจของประเทศด้วย

๓.๔ ควรจะให้ความรู้กับกลุ่มคนที่เกี่ยวข้อง เช่น การเงินพัสดุ

๓.๕ ควรจะให้บุคลากรทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการจัดทำระเบียบได้ เช่น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร , คณาจารย์ที่สนใจด้านกฎหมาย หรือ คณะกรรมการประจำหน่วยงาน เพราะต้องผ่านกฎหมายระเบียบของส่วนงาน ก่อนนำเสนอ

๓.๖ ควรจะให้ความรู้เบื้องต้นด้านกฎหมายที่ควรรู้ภายในมหาวิทยาลัยให้บุคลากรทุกภาคส่วนได้รับทราบ

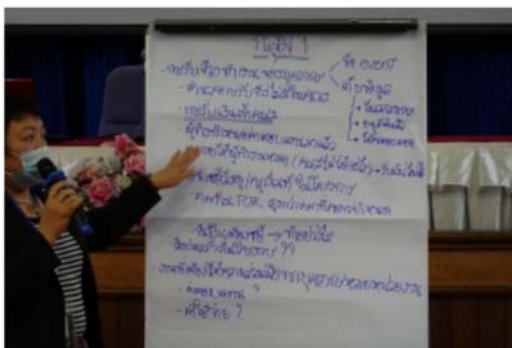
ภาคผนวกที่ ๒
รูปภาพการจัดกิจกรรม

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมข้าวหอมมะลิ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ





กิจกรรมที่ ๒. กิจกรรมประชุมหารือเพื่อปรับปรุงกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัย
จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

